

Årsrapport
1. januar – 31. december 2025

Skolekode 215.008

Gribskov Lilleskole

Indhold	
Generelle oplysninger om skolen	1
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal.....	7
Hoved- og nøgletal	8
Regnskab	11
Anvendt regnskabspraksis.....	11
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december.....	15
Balance pr. 31. december	16
Pengestrømsopgørelse.....	17
Noter.....	18
Særlige specifikationer.....	26

Generelle oplysninger om skolen

Skole	<p>215.008, Gribskov Lilleskole Ny Mårumvej 302 3200 Helsinge Hjemstedskommune: Gribskov</p> <p>Telefonnummer 48 79 53 43 E-mail gs@gribskovlilleskole.dk Hjemmeside www.gribskovlilleskole.dk</p> <p>CVR.-nr. 26 96 21 10</p>
Bestyrelsen	<p>Thomas Jung Bukh Svenningsen, formand Kasper Alveen, næstformand Lærke Bellis Bertelsen Mette Jännes Larsen Mikkel Birkmann Nilsson</p>
Øverste leder	<p>Kristian Falentin Rasmussen</p>
Skolens formål	<p>Skolens formål er at drive en lilleskole efter den til enhver tid gældende lov om friskoler og private grundskoler m.v. (friskoleloven). Skolen udbyder grundskole med 0. - 9. klasse. Skolen tilbyder endvidere skolefritidsordning.</p> <p>Skolen skal således efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene. Skolen sikrer en undervisning, der står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.</p> <p>Skolens virksomhed udøves på grundlag af følgende kerneværdier: Livsduelighed - Fællesskab - Nærvær - Nysgerrighed</p>
Bankforbindelse	<p>Andelskassen Fællesskassen, Bernhard Bangs Alle 27, 2000 Frederiksberg</p>
Revisor	<p>Rønne Revision I/S Ole Bonderup, mne34293 St. Torvegade 12, 3700 Rønne CVR.-nr. 74 71 78 10 Telefonnummer 56 95 05 95 E-mail post@ronnerevision.dk</p>

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for Gribskov Lilleskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Gribskov, den 18. marts 2026

Øverste leder

Kristian Falentin Rasmussen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Gribskov, den 18. marts 2026

Bestyrelse

Thomas Jung Bukh Svenningsen
Formand

Kasper Alveen
Næstformand

Lærke Bellis Bertelsen

Mette Jännes Larsen

Mikkel Birkmann Nilsson

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Gribskov Lilleskole

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den selvejende institution Gribskov Lilleskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for årsrapporten 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler samt ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvaret for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Rønne, den 1. april 2026

Rønne Revision I/S
Statsautoriseret Revisionsvirksomhed
CVR nr. 74 71 78 10

Ole Bonderup
registreret revisor
mne 34293
FSR – danske revisorer

LEDELSESBERETNING INKLUSIVE HOVED- OG NØGLETAL

HOVED- OG NØGLETAL

	2025 kr.	2024 kr.	2023 kr.	2022 kr.	2021 kr.
Resultatopgørelse					
Omsætning	11.729.022	11.278.869	10.671.418	9.385.317	9.364.786
Heraf statstilskud	8.755.991	8.442.151	8.016.338	6.899.413	6.993.931
Omkostninger	11.659.068	11.058.157	10.758.362	10.268.084	9.378.082
Resultat før finansielle poster	69.955	220.712	-86.943	-882.767	-13.296
Finansielle poster	-48.242	-50.565	-60.812	-66.032	-81.877
Årets resultat	21.713	170.147	-147.755	-948.799	-95.173
Årets resultat eksklusiv særlige poster	21.713	170.147	-147.755	-948.799	-95.173
Balance					
Anlægsaktiver	6.228.668	6.513.160	6.149.804	6.035.203	6.102.834
Omsætningsaktiver	624.020	363.974	751.755	527.438	1.501.063
Balancesum	6.852.688	6.877.134	6.901.558	6.562.641	7.603.897
Egenkapital	3.343.977	3.322.264	3.152.117	3.299.872	4.248.671
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	1.999.618	2.149.742	1.820.238	1.914.395	2.007.232
Kortfristede gældsforpligtelser	1.509.093	1.405.128	1.929.203	1.348.374	1.347.994
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	375.515	-151.078	749.436	-665.154	117.512
Investeringsaktivitet	0	-629.413	-374.968	-241.463	-2.704.713
Finansieringsaktivitet	-148.620	330.843	-92.837	-92.766	1.288.370
Pengestrøm, netto	226.895	-449.648	281.632	-999.383	-1.298.831
Likvid beholdning primo	217.674	667.322	385.690	1.385.073	2.683.904
Likvid beholdning ultimo	444.569	217.674	667.322	385.690	1.385.073
Samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit	0	0	0	0	0
Samlet trækingsret pr. 31. december byggekredit	0	0	0	0	0
Værdipapirer	10.430	2.515	2.075	2.000	2.000
Samlet likviditet til rådighed ultimo	454.999	220.189	669.397	387.690	1.387.073
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad (%)	0,2	1,5	-1,4	-10,1	-1,0
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster (%)	0,2	1,5	-1,4	-10,1	-1,0
Likviditetsgrad (%)	41,4	25,9	39,0	39,1	111,4
Soliditetsgrad (%)	48,8	48,3	45,7	50,3	55,9
Finansieringsgrad (%)	32,1	33,0	29,6	31,7	32,9

	2025 kr.	2024 kr.	2023 kr.	2022 kr.	2021 kr.
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	107,0	106,0	110,0	101,0	101,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september, 0.-3. klasse	34,0	35,0	35,0	31,0	27,0
Antal elever i kostafdeling pr. 5. september	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	106,4	108,3	104,8	101,0	103,9
Aktivitetsudvikling	-1,8	3,4	3,7	-2,8	0,8
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret. 0. - 3. klasse	35,5	35,0	32,7	28,7	28,2
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret.	16,1	10,5	7,0	7,6	11,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	51,6	45,5	39,7	36,3	39,2
Antal årselever i kostafdelingen i regnskabsåret	0	0	0	0	0
Gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	0	0	0	0	0
Skolepenge pr. årselev	22.637	21.184	0	21.074	19.559
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	8.554	8.800	0	9.227	8.186
Opholdsbetaling pr. årselev	0	0	0	0	0
Dagtilbudsbetaling pr. barn	0	0	0	0	0
Antal lærerårsværk i grundskolen	11,3	11,4	11,0	12,2	11,3
Antal årsværk i skolefritidsordningen	1,2	1,3	1,5	1,6	1,7
Antal årsværk i dagtilbud	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk for øvrigt personale direkte fra kommunen	2,0	1,9	2,2	2,1	1,7
Antal årsværk i alt	14,5	14,5	14,7	15,9	14,7
Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	27,6	27,5	20,5	33,5	28,9
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	9,5	9,5	9,5	8,3	9,2
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	43,0	35,0	25,8	22,7	23,1
Lærerlønsomkostninger pr. årselev i grundskolen	71.275	64.295	67.227	63.976	57.902
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	6.515	6.607	7.540	7.913	7.338
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	77.789	70.902	74.767	71.890	65.240
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	13.792	12.762	14.779	15.493	12.619
Lønomkostning pr. barn i dagtilbud	0	0	0	0	0
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	80.635	75.941	75.476	73.216	66.278
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	15.735	14.257	15.940	16.368	13.281
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	0	0	0	0	0
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	10.902	9.214	8.548	10.152	8.398
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev i kostafdelingen	0	0	0	0	0
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	10.221	10.936	12.644	12.413	10.573
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	101.758	96.091	96.668	95.782	85.249

Årsværk (= Sum af heltidsansatte og deltidsansatte omregnet til heltid).

Lærerårsværk og lærerlønsomkostninger på frie grundskoler m.v. (=Skoleledere (herunder viceskoleleder og afdelingsledere), lærere og børnehaveklasseleder).

Lønomkostningerne opgøres netto, idet modtagne refusioner m.v. vedrørende løn modregnes.

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Gribskov Lilleskole er en Lilleskole med klassetrin fra børnehaveklasse til 9. klasse.

Gribskov Lilleskole har sin egen skolefritidsordning (SFO) med elever fra 0. til 7. klasse.

Årets økonomiske resultat

Skolens økonomiske resultat udgør et overskud på 21.713 kr.

Der var budgetteret med et overskud på ca. 321.000 kr.

I forbindelse med en langtidssygemelding besluttede bestyrelse og ledelse primo oktober at etablere en midlertidig læreroverbelægning for at sikre kontinuitet og kvalitet i undervisningen.

Den estimerede merudgift udgjorde 187.000 kr.

Skolens overskudsgrad udgør 0,2% mod 1,5% i 2024 og er bl.a. påvirket af de nævnte forhold nedenfor. Skolens likviditetsgrad er 41% mod 26% i 2024. Både skolens bestyrelse og ledelse er bevidste om, at likviditetsgraden fortsat er lav i forhold til et benchmark på 116 (målt i 2024 tal) sammenlignet med andre frie skoler med samme elevtal. Der har de senere år været brugt mange penge på renoveringsprojekter, der er finansieret med egne midler. Hvis der var optaget lån hertil havde likviditetsgraden været væsentlig højere. Likviditetsgraden er som nævnt stigende. Niveaue er i underkanten og er ikke tilfredsstillende.

Skolens soliditetsgrad er på 49% hvilket betegnes som tilfredsstillende og er på niveau med et benchmark på 48 (målt i 2024 tal) sammenlignet med andre frie skoler med samme antal elever.

Skolens finansieringsgrad er på 32% mod 33% i 2024 hvilket betegnes som tilfredsstillende og er på niveau med et benchmark på 38 (målt i 2024 tal) sammenlignet med andre frie skoler med samme antal elever.

Forhold der har påvirket budgettet negativt:

- De væsentligste budgetafvigelser i forhold til årets resultat vedrører bl.a. opgørelsen af feriepengeforpligtelsen, langtidssygemelding samt en prioritering af ekstra undervisningsressourcer.

De fysiske rammer:

I 2025 har vi:

- Etablering af højbede i køkkenhaven samt etablering af dræn.
- Opsætning af ca. 300 meter hegn i skovområdet mod den store ny mårumvej.
- Kloakreovering i overensstemmelse med tidligere udført kloakinspektion.
- Gennemgang og forbedring af elinstallationer.
- Opførelse af materialeskur til idræt og SFO.
- Opførelse af musikmateriale rum.
- Miljøoptimering gennem implementering af affaldssortering inde og ude.

Personale

Vi har i 2025 ansat:

- 1 lærer i en midlertidig stilling.
- 1 pædagog i en midlertidig stilling.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke og har ikke, efter ledelsens opfattelse, været indikationer på potentielle problemer i forhold til opretholdelse af institutionens fortsatte drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der har ved årsregnskabets udarbejdelse ikke efter ledelsens opfattelse været usikkerheder omkring indregning og måling af regnskabsposter.

Usædvanlige forhold

Der er ikke efter ledelsens opfattelse specielle forhold, som har bevirket et usædvanligt driftsresultat i enten positiv eller negativ retning, så årets resultat ikke kan anses som normalt.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet betydningsfulde hændelser, som væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af institutionens finansielle stilling.

Forventninger til det kommende år

Ved kalenderårets start har vi et elevtal på 108. Vi oplever fortsat stor søgning, dog ikke jævnt fordelt på skolens klassetrin.

Ved skoleårets afslutning udtræder 9. klasse (5 elever) samt enkelte elever fra 8. klasse, der vælger efterskole. Der starter 12 nye elever. På den baggrund budgetteres med et elevtal på 114 pr. 5. september 2026 baseret på den aktuelle søgning samt kendt til- og afgang.

Der er budgetteret med planlagte lønstigninger i henhold til overenskomsten samt med anciennitetsstigninger. Da tilskuddene forventes at være næsten uændrede samtidig med stigende lønudgifter, budgetteres der for 2026 med et underskud på 232.000 kr.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentligt tilskud.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Vi modtog i 2025 1.527.936 kr. i specialundervisningstilskud på baggrund af 14 tilskudsberettigede elever pr. 5. september 2024.

Vi forventer i 2026 et tilskud på 1.178.608 kr. Vi har pr. 5. september 2025 12 tilskudsberettigede elever.

Specialundervisningen på Gribskov Lilleskole udføres blandt andet i vores to ”støttecentre” Oasen og Læsestuen, som begge har flere specialundervisningslærere tilknyttet, og som er indrettet efter elevernes behov. Her undervises, en til en, eller i mindre grupper med udgangspunkt i elevernes individuelle behov.

Specialundervisningen udmøntes også som to-lærertimer. Dette giver mulighed for at støtte eleven i undervisningen på holdet, arbejde i mindre grupper uden for holdet eller niveaudeling og opgavedifferentiering. Specialundervisningen på Gribskov Lilleskole skal altid have det sigte at støtte eleverne til at kunne deltage i den almene undervisning og fællesskabet i holdene og skolen som helhed.

Specialundervisningen planlægges og evalueres ved hyppige team- og specialundervisningsmøder. Handleplaner, evalueringer og mødereferater dokumenteres og arkiveres.

Tilsyn i årets løb

Ud over skolens tilsynsførende har vi i 2025 haft uanmeldt besøg af arbejdstilsynet. Arbejdstilsynet afgav ingen påbud eller bemærkninger.

Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen og aktivets værdi kan måles pålideligt

Forpligtelser indregnes i balancen når institutionen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Statstilskud omfatter modtaget og beregnet tilskud fra Undervisningsministeriet, som vedrører regnskabsåret. Tilskuddet udbetales månedsvist forud. I tilskud indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud og tilskud til skolefritidsordning, som er beregnet med 7/12 på baggrund af elevtallet pr. den 5. september i forrige finansår og med 5/12 af elevtallet i indeværende finansår. Endvidere indgår et grundtilskud samt et årselevafhængigt bygningstilskud. Statstilskud omfatter endvidere inklusionstilskud og tilskud til støttekrævende elever. Inklusionstilskud omfatter et grundtilskud og et årselevafhængigt tilskud.

Forældrebetaling og andre indtægter

Skolepenge og betaling for pasningsordning indtægtsføres i takt med at de opkræves. Andre indtægter herunder kommunale tilskud vedrørende dagtilbud samt regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet indtægtsføres i den periode det vedrører.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen og medtages i det år, hvori ydelsen er modtaget uden hensyntagen til betalingstidspunktet. Omkostningerne vedrører løn og pension, driftsomkostninger og afskrivninger. Omkostningerne er opdelt i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen, dvs.

- Undervisning
- Ejendomsdrift
- Administration

Finansielle poster

Finansielle poster indeholder renteindtægter, renteudgifter og morarenter m.v. Posterne er indregnet med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Anlægsaktiver er værdiansat til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives lineært over den forventede levetid på følgende måde:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	8-50 år	0-50% af kostprisen
Andet udstyr og inventar	3-12 år	0

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Inventaranskaffelser under kr. 31.250 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominal værdi med fradrag af hensættelser til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter under aktiver består af omkostninger afholdt i regnskabsåret men som vedrører omkostninger i de efterfølgende regnskabsår

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Periodeafgrænsningsposter (forudmodtagne indtægter)

Periodeafgrænsningsposter under passiver består af indtægter, som er modtaget i regnskabsåret men som vedrører indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen er opstillet efter den indirekte metode og viser institutionens pengestrømme fra drift, investeringer og finansiering samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning samt eventuel trækningssret på driftskredit.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres, som årets resultat reguleret for ikke kontante driftsposter.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme for investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter pengestrømme for afdrag på langfristet gæld samt optagelse af lån.

Likvider

Likvide midler omfatter indestående i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Værdipapirer

Værdipapirer efter bek. af lov om friskoler § 20a måles til kursværdi på balancedagen.

Samlet likviditet til rådighed

Samlet likviditet til rådighed omfatter likvider, resterende trækningssmulighed på kassekredit samt værdipapirer.

Nøgletal

Nøgletal er opgjort i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Til brug for andele, jf. særlige specifikationer for skolefritidsordning samt klubtilbud er anvendt skolefritidsordningens samlede areal i forhold til det samlede areal i bygningen, svarende til ca. 23,0%

Nøgletal, definitioner

Overskudsgrad	=	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	=	$\frac{\text{Årets resultat eksklusiv særlige poster} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Likviditetsgrad	=	$\frac{\text{Omsætningsaktiver i alt} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	=	$\frac{\text{Egenkapital i alt} \times 100}{\text{Aktiver i alt}}$
Finansieringsgrad	=	$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver i alt}}$
Årselever	=	7/12 af elevtallet pr. 5/9 2024 + 5/12 af elevtallet pr. 5/9 2025
Årsværk	=	Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere inkl. deltidsansatte omregnet til heltidsansatte.
Årselever pr. årsværk	=	$\frac{\text{Årselever}}{\text{Årsværk}}$

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	2025 kr.	2024 kr.
Note		
1 Statstilskud	8.755.991	8.442.151
2 Skolepenge og betaling for pasningsordninger	2.898.317	2.743.511
3 Andre indtægter og tilskud	74.714	93.207
Omsætning i alt	11.729.022	11.278.869
4 Lønomskostninger	8.296.272	7.545.779
5 Andre omskostninger	1.096.366	1.329.628
Undervisning og pasningsordninger i alt	9.392.638	8.875.407
6 Lønomskostninger	276.609	345.365
7 Andre omskostninger	883.548	652.740
Ejendomsdrift i alt	1.160.157	998.105
8 Andre omskostninger	18.547	0
Kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning i alt	18.547	0
9 Lønomskostninger	416.695	370.339
10 Andre omskostninger	671.031	814.306
Administration m.v. i alt	1.087.726	1.184.645
Omskostninger i alt	11.659.068	11.058.157
Resultat før finansielle poster	69.955	220.712
11 Finansielle indtægter m.v.	194	440
12 Finansielle omskostninger m.v.	-48.436	-51.005
Finansielle poster i alt	-48.242	-50.565
Årets resultat	21.713	170.147
13 Årets resultat eksklusiv særlige poster	21.713	170.147

Balance pr. 31. december**Note**

Aktiver	2025 kr.	2024 kr.
14 Grunde og bygninger	6.050.636	6.234.173
15 Inventar og udstyr	178.032	278.987
Materielle anlægsaktiver i alt	6.228.668	6.513.160
Anlægsaktiver i alt	6.228.668	6.513.160
16 Tilgodehavende skolepenge	9.629	27.789
17 Andre tilgodehavender	157.152	99.632
18 Periodeafgrænsningsposter	2.241	16.364
Tilgodehavender i alt	169.022	143.785
19 Værdipapirer i alt	10.430	2.515
20 Likvide beholdninger i alt	444.568	217.674
Omsætningsaktiver i alt	624.020	363.974
Aktiver i alt	6.852.688	6.877.134
Passiver		
21 Egenkapital i øvrigt	3.343.977	3.322.264
Egenkapital i alt	3.343.977	3.322.264
Gældsforpligtelser		
22 Realkreditgæld	1.627.743	1.724.742
23 Periodiseret anlægstilskud	371.875	425.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.999.618	2.149.742
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	97.000	95.496
24 Anden gæld	579.743	475.941
25 Periodeafgrænsningsposter	832.350	833.691
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.509.093	1.405.128
Gældsforpligtelser i alt	3.508.711	3.554.870
PASSIVER I ALT	6.852.688	6.877.134
26 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
I Usikkerhed om fortsat drift		
II Usikkerhed ved indregning og målig		
III Udsædvanlige forhold		
IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning		

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2025	2024
	kr.	kr.
Årets resultat	21.713	170.147
Regulering vedr. ikke kontante poster:		
Kursregulering værdipapirer	-7.915	-440
Afskrivninger indeholdt i resultatet	284.492	266.055
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	-25.237	-61.427
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på lanfristede gældsforpligtelser	102.462	-525.413
Pengestrømme fra driftsaktivitet	375.515	-151.078
Køb af materielle anlægsaktiver	0	-629.413
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	0	-629.413
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	-95.495	-94.157
Ændring i periodiseret anlægstilskud	-53.125	425.000
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-148.620	330.843
Pengestrøm, netto	226.895	-449.648
Likvid beholdning primo	217.674	667.322
Likvid beholdning ultimo	444.569	217.674
Samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit	0	0
Samlet trækingsret pr. 31. december byggekredit	0	0
Værdipapirer	10.430	2.515
Samlet likviditet til rådighed ultimo	454.999	220.189

NOTER

Note

I Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke efter ledelsens opfattelse usikkerhed om fortsat drift. Årsrapporten aflægges således efter fortsat drift.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke efter ledelsens opfattelse usikkerhed ved indregning og måling.

III Usædvanlige forhold

Der er efter ledelsens opfattelse ingen specielle forhold, som har påvirket årets resultat

IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter ledelsens opfattelse indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning.

Note	2025 kr.	2024 kr.
1 Statstilskud		
Grundtilskud	408.000	408.000
Undervisningstilskud,	5.146.103	5.051.232
Fællesudgiftstilskud,	903.746	881.680
Bygningstilskud	294.786	298.980
Tilskud til skolefritidsordninger (0.-3. klasse)	310.143	304.745
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	135.843	136.160
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	1.527.963	1.354.569
Særlige tilskud	18.547	0
Direkte statstilskud i alt	8.745.131	8.435.366
Tilskud til støtteundervisning i dansk af tosprogede elever (fra Fordelingssekretariatet).	10.860	6.785
Statstilskud via fordelingssekretariatet i alt	10.860	6.785
Statstilskud i alt	8.755.991	8.442.151
2 Skolepenge og betaling for pasningsordninger		
Skolepenge, netto	2.292.811	2.209.841
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein.)	66.219	47.816
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0. - 3. klasse)	318.952	334.295
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	16.906	7.131
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	105.288	58.976
Heltidsskolefritidsordningsbetaling	48.141	48.252
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	17.800	16.000
Indskrivningsgebyr	32.200	21.200
Skolepenge og betaling for pasningsordninger i alt	2.898.317	2.743.511
3 Andre indtægter og tilskud		
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen	66.414	88.957
Øvrige indtægter	8.300	4.250
Andre indtægter og tilskud i alt	74.714	93.207

Note	2025 kr.	2024 kr.
4 Lønomskostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Løn og lønafhængige omskostninger	7.843.163	7.179.771
Løn refusioner	-156.343	-147.162
Tilskud efter lov om barselsudligning	0	-42.885
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-101.781	-24.622
Lønomskostninger undervisning i alt	7.585.039	6.965.102
Skolefritidsordning (0. - 3. klasse)		
Løn og lønafhængige omskostninger	513.226	500.996
Løn refusioner	0	0
Lønomskostninger skolefritidsordning (0.-3. klasse) i alt	513.226	500.996
Heltidsskolefritidsordning		
Løn og lønafhængige omskostninger	112.659	44.961
Løn refusioner	0	0
Lønomskostninger heltidsskolefritidsordning i alt	112.659	44.961
Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Løn og lønafhængige omskostninger	85.348	34.720
Løn refusioner	0	0
Lønomskostninger klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	85.348	34.720
Lønomskostninger undervisning og pasningsordninger i alt	8.296.272	7.545.779
5 Andre omskostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omskostninger	276.185	290.000
Fotokopiering	65.729	66.069
Lejrskoler, rejser og ekskursioner	170.107	246.724
Befordring mellem skole og hjem, netto	30.797	18.510
Pædagogiske kurser, netto	111.072	107.849
Vederlag til tilsynsførende	12.000	12.000
Tjenesterejser, m.v.	2.351	33.154
Inventar og udstyr, leje og leasing	5.670	5.670
Inventar og udstyr, småanskaffelser	149.643	281.369
Inventar og udstyr, afskrivninger	100.955	161.246
Køb af hjælpemidler til elever med særlige behov, netto	7.610	295
Øvrige omskostninger	64.010	38.748
Andre omskostninger undervisning i alt	996.129	1.261.634
Skolefritidsordning (0. - 3. klasse)		
Materialer	24.209	19.073
Mad og drikkevarer	39.732	28.247
Inventar og udstyr, småanskaffelser	13.331	0
Øvrige omskostninger	8.662	1.967
Andre omskostninger skolefritidsordning (0. - 3. klasse) i alt	85.934	49.287
Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Materialer	4.029	5.914
Mad og drikkevarer	6.613	8.758
Inventar og udstyr, småanskaffelser	2.219	0
Øvrige omskostninger	1.442	0
Andre omskostninger klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	14.303	14.672
Heltidsskolefritidsordning		
Materialer	0	1.626
Mad og drikkevarer	0	2.409
Inventar og udstyr, småanskaffelser	0	0
Øvrige omskostninger	0	0
Andre omskostninger heltidsskolefritidsordning i alt	0	4.035
Andre omskostninger undervisning og pasningsordninger i alt	1.096.366	1.329.628

Note	2025 kr.	2024 kr.
6 Lønoms-kostninger ejendomsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	524.884	421.127
Løn refusioner	-248.275	-75.762
Lønoms-kostninger ejendomsdrift i alt	276.609	345.365
7 Andre omkostninger ejendomsdrift		
Lejeomkostninger		
Lejeomkostninger bygninger og arealer	0	5.000
Timelejemål	25.160	21.174
Ejendomsskatter	12.387	14.507
Heraf grundskyld indeværende og tidligere år	-20.597	0
Ejendomsforsikringer	17.407	34.493
Alarmer	18.937	17.226
Varme, el, og vand inklusiv tilhørende afgifter	112.483	123.181
Rengøring og renovation	190.212	81.199
Inventar og udstyr, småanskaffelser	98.777	86.842
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	284.676	164.307
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	130.412	104.811
Øvrige omkostninger	13.694	0
Andre omkostninger ejendomsdrift skole i alt	883.548	652.740
8 Andre omkostninger kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning		
Madvarer	13.242	0
Inventar og udstyr, småanskaffelser	5.305	0
Andre omkostninger kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning i alt	18.547	0
9 Lønoms-kostninger administration		
Løn og lønafhængige omkostninger	416.695	370.339
Lønoms-kostninger administration/løn refusion i alt	416.695	370.339
10 Andre omkostninger administration		
Revision	68.500	62.700
Regnskabsmæssig assistance	6.875	6.875
Andre konsulentydelser	0	76.870
Forsikringer	40.905	68.052
Markedsføring	28.629	49.966
Omkostninger ved ansættelse af personale	0	0
Personaleomkostninger	72.096	63.905
Bestyrelsesomkostninger	5.247	5.771
Kurser	10.289	8.419
Tjenesterejser	2.028	1.637
Lovpligtige afgifter personale	140.226	163.296
Repræsentation	916	4.500
Kontorartikler, porto og telefon	48.411	88.654
Kontingent skoleforeninger	38.000	38.540
Vikarkassebidrag (Fordelingssekretariatet)	4.240	4.400
Inventar og udstyr, småanskaffelser	10.499	0
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	0	0
IT-omkostninger	179.892	163.153
Nedskrivning af tilgodehavende skolepenge	5.658	0
Øvrige omkostninger	8.620	7.568
Andre omkostninger administration i alt	671.031	814.306

Note	2025 kr.	2024 kr.
11 Finansielle indtægter m.v.		
Realiserede og urealiserede kursgevinster af værdipapirer	194	440
Finansielle indtægter m.v. i alt	194	440
12 Finansielle omkostninger m.v.		
Renteudgifter, pengeinstitutter	0	0
Prioritetsrenter	37.248	39.223
Øvrige renteudgifter m.v.	0	0
Finansielle omkostninger m.v. i alt	37.248	39.223
Prioritetsrenter Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Prioritetsrenter Skolefritidsordning (0.-3. klasse)	5.594	5.891
Prioritetsrenter Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	5.594	5.891
Prioritetsrenter Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	11.188	11.782
Finansielle omkostninger m.v. skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Finansielle omkostninger m.v. skolefritidsordning (0.-3. klasse)	0	0
Finansielle omkostninger klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	0	0
Finansielle omkostninger m.v. skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	0	0
Finansielle omkostninger m.v. i alt	48.436	51.005
13 Særlige poster		
Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	21.713	170.147
Årets resultat eksklusiv særlige poster	21.713	170.147

Note

14 Materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger

Kostpris primo (Grunde og bygninger)	7.927.962
Tilgang i årets løb (Grunde og bygninger)	0
Afgang i årets løb (Grunde og bygninger)	0
Overførsel i årets løb (Grunde og bygninger)	0
Kostpris ultimo (grunde og bygninger)	<u>7.927.962</u>

Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Grunde og bygninger)	1.693.789
Af- og nedskrivninger i årets løb (Grunde og bygninger)	183.537
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo (Grunde og bygninger)	<u>1.877.326</u>

Regnskabsmæssig værdi ultimo (Grunde og bygninger) **6.050.636**

Offentlig ejendomsvurdering 2020 (Grunde og bygninger) **2.300.000**

15 Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr

Kostpris primo (inventar og udstyr)	1.787.033
Tilgang i årets løb (Inventar og udstyr)	0
Afgang i årets løb (Inventar og udstyr)	0
Kostpris ultimo (Inventar og udstyr)	<u>1.787.033</u>

Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Inventar og udstyr)	1.508.046
Af- og nedskrivninger i årets løb (Inventar og udstyr)	100.955
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver (Inventar og udstyr)	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo (Inventar og udstyr)	<u>1.609.001</u>

Regnskabsmæssig værdi ultimo (Inventar og udstyr) **178.032**

Note	2025 kr.	2024 kr.
16 Tilgodehavende skolepenge		
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år	3.630	21.465
Tilgodehavende skolepenge, tidligere år	5.999	6.324
Tilgodehavende skolepenge i alt	9.629	27.789
17 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	127.570	62.910
Øvrige andre tilgodehavender	29.582	36.722
Andre tilgodehavender i alt	157.152	99.632
18 Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)		
Andre forudbetalinger	2.241	16.364
Periodeafgrænsningsposter (omkostninger) i alt	2.241	16.364
19 Værdipapirer		
Aktier i pengeinstitutter	10.430	2.515
Værdipapirer i alt	10.430	2.515
20 Likvide beholdninger		
Kassebeholdninger	411	385
Indestående i pengeinstitutter	444.157	217.289
Likvide beholdninger i alt	444.568	217.674
21 Egenkapital i øvrigt		
Egenkapital i øvrigt, Saldo primo	3.322.264	3.152.117
Årets resultat	21.713	170.147
Egenkapital i øvrigt saldo ultimo	3.343.977	3.322.264
22 Realkreditgæld		
DLR Kredit (variabel rente, restløbetid 16,00 år)	1.724.743	1.820.238
Realkreditgæld i alt	1.724.743	1.820.238
Afdrag næste år	-97.000	-95.496
Restgæld efter 1 år	1.627.743	1.724.742
23 Periodiseret anlægstilskud		
Periodiseret anlægstilskud, Saldo primo	425.000	0
Årets modtagne donationer	0	425.000
Årets indtægtsførrelse	-53.125	0
Periodiseret anlægstilskud i alt	371.875	425.000

Note	2025 kr.	2024 kr.
24 Anden gæld		
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	53.422	57.445
Skyldig feriepengeforpligtelse	474.944	368.195
Leverandør af varer og tjenesteydelser	46.962	50.301
Anden gæld, øvrig	4.415	0
Anden gæld i alt	579.743	475.941
25 Periodeafgrænsningsposter (indtægter)		
Forudmodtagne statsilskud	699.536	726.675
Forudmodtagne skolepenge/elevbetaling	1.981	0
Andre forudmodtagne indtægter	130.833	107.016
Periodeafgrænsningsposter (indtægter) i alt	832.350	833.691
26 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
leasing		
leasing af 1 stk. kopimaskine.		
Forpligtelse	13.000	19.000
Rest løbetid 2 år, 7 mdr.		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut er der givet pant i grunde og bygninger. I alt kr.	1.724.743	1.820.238
Regnskabsmæssig værdi på balancedagen udgør tkr. 6.051		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser i alt	1.737.743	1.839.238

Særlige specifikationer**Beregning af egendækning jf. § 5, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen**

	<u>2025 kr.</u>	<u>2024 kr.</u>
Skolepenge, netto (note 2)	2.292.811	2.209.841
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein) (note 2)	66.219	47.816
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v. (note 2)	17.800	16.000
Indskrivningsgebyrer (note 2)	32.200	21.200
Fradrag for konstaterede tab på skolepenge i året (note 10)	0	0
Fradrag for nedskrivning af tilgodehavende skolepenge i året (note 10)	-5.658	0
Fra note 3 Andre indtægter og tilskud medtages		
Lejeindtægter fra lokaler	0	
Donationer, grundskolen	0	
Øvrige indtægter	<u>8.300</u>	
Andre indtægter i alt	<u>8.300</u>	4.250
Finansielle indtægter m.v.	<u>194</u>	440
Egendækning i alt	<u>2.411.866</u>	<u>2.299.547</u>
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	<u>106,4</u>	<u>108,3</u>
Egendækning pr. årselev	<u>22.664</u>	<u>21.227</u>
Minimum egendækning pr. årselev	<u>7.879</u>	<u>7.451</u>

Heltidsskolefritidsordning , jf. lovens § 36 b

	2025 kr.	2024 kr.
Indtægter:		
Heltidsskolefritidsordningsbetaling (note 2)	48.141	48.252
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordning (note3)	66.414	88.957
Indtægter	114.555	137.209
Lønomsomkostninger, heltidsskolefritidsordning (note 4)	112.659	44.961
Andre omkostninger, heltidsskolefritidsordning (note 5)	0	4.035
Direkte omkostninger	112.659	48.996
Årets resultat	1.896	88.213
Akkumuleret resultat samlet	90.109	88.213

Skolefritidsordning (0.-3. klasse)

	2025 kr.	2024 kr.
Indtægter:		
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1)	310.143	304.745
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note 2)	318.952	334.295
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0. - 3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	16.906	7.131
Donationer skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 3)	0	0
Kommunale tilskud, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 3)	0	0
Kommunale tilskud, støttekrævende elever, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 3)	0	0
Indtægter i alt	646.001	646.171
Lønomsomkostninger skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 4)	513.226	500.996
Andre omsomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 5)	85.934	49.287
Lejeomsomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 7)	0	0
Prioritetsomsomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 11)	5.594	5.891
Direkte omsomkostninger i alt	604.754	556.174
Årets resultat	41.247	89.997
Akkumuleret resultat samlet	131.244	89.997

Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin

	2025 kr.	2024 kr.
Indtægter:		
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 2)	105.288	58.976
Donationer klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 3)	0	0
Kommunale tilskud, klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 3)	0	0
Kommunale tilskud, støttekrævende elever, klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 3)	0	0
Indtægter i alt	105.288	58.976
Lønomsomkostninger, Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 4)	85.348	34.720
Andre omsomkostninger, Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 5)	14.303	14.672
Lejeomsomkostninger, klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 7)	0	0
Prioritetsomsomkostninger, klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 13)	5.594	5.891
Direkte omsomkostninger i alt	105.245	55.283
Årets resultat	43	3.693
Akkumuleret resultat samlet	3.736	3.693

Årets modtagne donationer**Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. Moms**

Note	Dato	Navn	Adresse	Land	Beløb
Note 3, Donationer under andre indtægter og tilskud				Danmark	0
Note 23, Årets modtagne donationer under periodiserede anlægstilskud				Danmark	
Ikke- kontante donationer				Danmark	0

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt**Årets modtagne donationer**

Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet (ekskl. Ikke kontante donationer)	0
Modtagne ikke kontante donationer i alt	0
I alt	0

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

kristian Falentin Rasmussen

Navn returneret af MitID: Kristian Falentin Rasmussen
Skoleleder
På vegne af Gribskov Lilleskole
ID: d084306f-c486-4d4e-bc51-89851f376dc0
IP-adresse: 77.241.128.118:35628:35628
Dato for underskrift: 01-04-2026 08:40:41 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Thomas Jung Bukh Svenningsen

Navn returneret af MitID: Thomas Jung Bukh Svenningsen
Bestyrelsesformand
På vegne af Gribskov Lilleskole
ID: f4e31b44-631e-4511-99f5-a267feab7552
IP-adresse: 90.184.76.180:60980:60980
Dato for underskrift: 09-04-2026 09:41:29 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Kasper Alveen

Navn returneret af MitID: Kasper Alveen
Bestyrelsesmedlem
På vegne af Gribskov Lilleskole
ID: 2570e598-53ee-4dfa-8606-4efc8678b074
IP-adresse: 87.59.77.8:56077:56077
Dato for underskrift: 05-04-2026 13:12:40 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Lærke Bellis Bertelsen

Navn returneret af MitID: Lærke Bellis Bertelsen
Bestyrelsesmedlem
På vegne af Gribskov Lilleskole
ID: b002c103-6791-4e9d-8cac-fa7b94f348b1
IP-adresse: 217.74.151.231:25869:25869
Dato for underskrift: 11-04-2026 14:55:14 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Mette Jännes Larsen

Navn returneret af MitID: Mette Jännes Larsen
Bestyrelsesmedlem
På vegne af Gribskov Lilleskole
ID: a2102096-159e-4d83-8a54-ae5e4fc7eb18
IP-adresse: 217.74.149.235:26037:26037
Dato for underskrift: 06-04-2026 13:40:34 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Mikkel Birkmann Nilsson

Navn returneret af MitID: Mikkel Birkmann Nilsson
Bestyrelsesmedlem
På vegne af Gribskov Lilleskole
ID: 6a249824-a2d3-4cdc-bce3-d0a9d2f2dcfb
IP-adresse: 80.62.116.250:46767:46767
Dato for underskrift: 09-04-2026 19:16:14 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 801530R678154598713472

Ole Bonderup

Navn returneret af MitID: Ole Bonderup

Registreret revisor

På vegne af Rønne Revision I/S

ID: 67699b74-68fa-483e-a556-465538e69aab

IP-adresse: 178.21.252.21:61970:61970

Dato for underskrift: 11-04-2026 14:56:38 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 801530R678154598713472