



Gribskov Lilleskole

Ny Mårumvej 302
3200 Helsingør
CVR-nr. 26962110
Skolekode 215008

Årsrapport 2022

Indhold

| | |
|--|----|
| Generelle oplysninger om skolen | 2 |
| Ledelsespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring | 4 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 6 |
| Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal | 9 |
| Resultatopgørelse for 2022 | 16 |
| Balance pr. 31.12.2022 | 17 |
| Pengestrømsopgørelse for 2022 | 19 |
| Noter | 20 |
| Særlige specifikationer | 28 |
| Anvendt regnskabspraksis | 30 |

Generelle oplysninger om skolen

Skole

Gribskov Lilleskole
Ny Mårumvej 302
3200 Helsingø

CVR-nr.: 26962110
Skolekode: 215008
Hjemsted: Gribskov

Telefonnummer: 48 79 53 43
Hjemmeside: www.gribskov-skole.dk
E-mail: gribskov-skole@gribskov-skole.dk

Bestyrelsen

| | | |
|---------------------------|----------------|---------------|
| Thomas Jung Larsen | Vibelandsvej 7 | 3200 Helsingø |
| Kasper Alveen | Tulstrupvej 9 | 3230 Græsted |
| Christian Krogh-Rasmussen | Skovvej 6 | 3230 Græsted |
| Mikkel Beck Adsbøl | Kagerupvej 14 | 3200 Helsingø |
| Julie Paula Bonnor | Tulstrupvej 81 | 3230 Græsted |

Øverste leder

Kristian Falentin Rasmussen, Konstitueret skoleleder

Skolens formål

Skolens formål er at drive en friskole til og med 9. klasse i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning. De faglige krav søges opnået i en atmosfære af gensidig tillid og med respekt for anderledes tænkende ved at arbejde for tolerance og demokrati.

Bankforbindelse

Andelskassen Fælleskassen
Bernhard Bangs Alle 27
2000 Frederiksberg

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Christian Dahlstrøm, MNE-nr. 35660

Weidekampsgade 6

2300 København S

CVR-nr.: 33 96 35 56

Telefon: 36 10 20 30

E-mail: koebenhavn@deloitte.dk

Ledespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og daglige leder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2022 for Gribskov Lilleskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Gribskov, den 17.04.2023

Øverste leder

Kristian Falentin Rasmussen

Konstitueret skoleleder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Gribskov, den 17.04.2023

Bestyrelse

Thomas Jung Larsen

Kasper Alveen

Christian Krogh-Rasmussen

Mikkel Beck Adsbøl

Julie Paula Bonnor

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Gribskov Lilleskole Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gribskov Lilleskole for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019, ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af

sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 17.04.2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Christian Dahlstrøm

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35660

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal

| | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |
|--|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Hovedtal | | | | | |
| Resultatopgørelse | | | | | |
| Omsætning | 9.385.317 | 9.364.786 | 8.964.797 | 8.647.758 | 9.074.534 |
| Heraf statstilskud | 6.899.413 | 6.993.931 | 6.585.453 | 6.399.352 | 6.695.173 |
| Omkostninger | (10.268.084) | (9.378.082) | (9.052.010) | (8.877.817) | (8.758.420) |
| Resultat før finansielle poster | (882.767) | (13.296) | (87.213) | (230.059) | 316.114 |
| Finansielle poster | (66.032) | (81.877) | (27.053) | (18.526) | (18.280) |
| Årets resultat | (948.799) | (95.173) | (114.266) | (248.585) | 297.834 |
| Årets resultat eksklusive særlige poster | (948.799) | (95.173) | (114.266) | (248.585) | 297.834 |
| Balance | | | | | |
| Anlægsaktiver | 6.035.203 | 6.102.834 | 3.644.432 | 3.755.640 | 3.828.302 |
| Omsætningsaktiver | 527.438 | 1.501.063 | 2.788.915 | 2.512.169 | 2.592.763 |
| Balancesum | 6.562.641 | 7.603.897 | 6.433.347 | 6.267.809 | 6.421.065 |
| Egenkapital | 3.299.872 | 4.248.671 | 4.343.844 | 4.458.110 | 4.706.697 |
| Hensatte forpligtelser | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Langfristede gældsforpligtelser | 1.914.395 | 2.007.232 | 765.135 | 413.706 | 210.481 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | 1.348.374 | 1.347.994 | 1.324.368 | 1.395.993 | 1.503.887 |
| Pengestrømsopgørelse | | | | | |
| Driftsaktivitet | (665.154) | 117.512 | 519.714 | (7.000) | 317.000 |
| Investeringsaktivitet | (241.463) | (2.704.713) | (90.335) | (120.000) | (212.000) |
| Finansieringsaktivitet | (92.766) | 1.288.370 | (37.721) | (38.000) | (37.000) |
| Pengestrøm, netto | (999.383) | (1.298.831) | 391.658 | (164.000) | 68.000 |
| Likvider, primo | 1.385.073 | 2.683.904 | 2.311.339 | 2.475.423 | 2.407.409 |
| Likvider, ultimo | 385.690 | 1.385.073 | 2.683.904 | 2.311.339 | 2.475.423 |
| Samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Samlet trækingsret pr. 31. december, byggekredit | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Værdipapirer | 2.000 | 2.000 | 0 | 0 | 0 |
| Samlet likviditet til rådighed, ultimo | 387.690 | 1.387.073 | 2.683.904 | 2.311.339 | 2.475.423 |

Regnskabsmæssige nøgletal

| | | | | | |
|---|--------|-------|-------|-------|-------|
| Overskudsgrad (%) | (10,1) | (1,0) | (1,3) | (2,9) | 3,3 |
| Overskudsgrad eksklusive særlige poster (%) | (10,1) | (1,0) | (1,3) | (2,9) | 3,3 |
| Likviditetsgrad (%) | 39,1 | 111,4 | 210,6 | 180,0 | 172,4 |
| Soliditetsgrad (%) | 50,3 | 55,9 | 67,5 | 71,1 | 73,3 |
| Finansieringsgrad (%) | 31,7 | 32,9 | 21,0 | 11,0 | 5,5 |

Frie grundskoler

| | | | | | |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|
| Antal elever i grundskolen pr. 5. september | 101,0 | 101,0 | 106,0 | 101,0 | 102,0 |
| Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse | 31,0 | 27,0 | 29,0 | 36,0 | 34,0 |
| Antal elever i kostafdeling pr. 5. september | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Gennemsnitligt antal børn i dagtilbud | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Skolepenge pr. årselev | 21.074 | 19.559 | 19.711 | 18.078 | 18.283 |
| Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev | 9.227 | 8.186 | 7.115 | 7.720 | 7.625 |
| Opholdsbetaling pr. årselev | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dagtilbudsbetaling pr. barn | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen | 8,3 | 9,2 | 9,4 | 9,2 | 10,0 |
| Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen | 22,7 | 23,1 | 22,6 | 24,9 | 27,8 |
| Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen | 16.368 | 13.281 | 11.544 | 13.000 | 11.054 |
| Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Fælles

| | | | | | |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Antal årselever i regnskabsåret, grundskolen | 101,0 | 103,9 | 103,1 | 101,6 | 105,5 |
| Antal årselever i alt i regnskabsåret | 101,0 | 103,9 | 103,1 | 101,6 | 105,5 |
| Aktivitetsudvikling i procent | (2,8) | 0,8 | 1,5 | (3,7) | (2,3) |
| Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse | 28,7 | 28,2 | 33,1 | 34,8 | 37,5 |
| Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret | 7,6 | 11,0 | 12,0 | 15,0 | 18,0 |
| Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret | 36,3 | 39,2 | 45,1 | 49,8 | 55,5 |
| Antal årselever i kostafdelingen i regnskabsåret, grundskolen | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Antal årselever i alt i kostafdeling i regnskabsåret | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Antal lærerårsværk | 12,2 | 11,3 | 11,0 | 11,0 | 11,0 |
| Antal årsværk i skolefritidsordningen | 1,6 | 1,7 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Antal årsværk i dagtilbud | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Antal årsværk for øvrigt personale | 2,1 | 1,7 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Antal årsværk i alt | 15,9 | 14,7 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Antal årsværk for medarbejdere, som modtager lønnen direkte fra kommune | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler) | 33,5 | 28,9 | 9,3 | 12,3 | 9,6 |
| Årselever pr. lærerårsværk | 8,3 | 9,2 | 9,4 | 9,2 | 9,6 |
| Lønoms-kostninger pr. årselev i skolefritidsordningen | 15.493 | 12.619 | 10.968 | 12.500 | 10.679 |

| | | | | | |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Lønomsomkostninger pr. barn i dagtilbud | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Lærerlønomkostninger pr. årselev | 63.976 | 57.902 | 58.351 | 53.696 | 49.717 |
| Øvrige lønomkostninger pr. årselev | 7.913 | 7.338 | 7.395 | 6.941 | 7.387 |
| Lønomsomkostninger i alt pr. årselev | 71.889 | 65.240 | 65.746 | 60.637 | 57.104 |
| Undervisningsomkostninger pr. årselev | 73.331 | 66.278 | 66.792 | 62.931 | 58.453 |
| Ejendomsomkostninger pr. årselev | 9.962 | 8.398 | 8.464 | 7.471 | 8.867 |
| Kostafdelingsomkostninger pr. årselev | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Administrationsomkostninger pr. årselev | 12.489 | 10.573 | 10.655 | 10.265 | 9.453 |
| Samlede omkostninger pr. årselev | 95.782 | 85.249 | 85.911 | 80.667 | 76.773 |
| Samlede omkostninger eksklusive kostafdeling pr. årselev | 95.782 | 85.249 | 85.911 | 80.667 | 76.773 |

Væsentlige aktiviteter

Gribskov Lilleskole er en lilleskole med klassetrin fra børnehaveklasse til 9. klasse.

Gribskov Lilleskole har sin egen skolefritidsordning (SFO) med elever fra 0. til 7. klasse.

Årets økonomiske resultat

Skolens økonomiske resultat udgør et underskud på 949 t.kr.

Der var budgetteret med et overskud på 10 t.kr.

Vi har i budgettet for 2022 med optimistiske elevtal, prioriteret med omtanke og udvist sparsommelighed og nøjsomhed.

Variationen mellem budget og regnskab skyldes bl.a.:

- Lavere elevtal end forventet
- Ledelsessygemelding i hele budgetåret
- Højere udgifter til konsulenter, heriblandt Covid-19 konsulent
- Højere udgifter til lejrskoler
- Højere udgifter på personaleuddannelse (der dog kommer refusion til)
- Højere udgifter på piller til fyret
- Højere udgifter til el grundet stigende priser
- Opgradering af skolens IT til undervisning

Da det i starten af 2022 blev klart for os at ledelsens sygemelding ville være længerevarende, besluttede

bestyrelsen og ledelsen at arbejde ud fra forskellige scenarier for ledelsens tilbagekomst. Uanset scenariet var det tydeligt at vi måtte ansætte til at varetage skolelederens undervisningsopgaver, samt en del af viceskolelederens (mine) undervisningsopgaver og andre opgaver da viceskoleleder skulle varetage den samlede ledelsesopgave. Derfor ansatte vi 3 personer i mindre stillinger og fik således dækket de pludseligt opståede arbejdsopgaver på forsvarlig vis.

Det har været af stor prioritet for den samlede ledelse at sikre ro og stabilitet for skolens elever i den ellers urolige tid. Derfor prioriterede ledelsen også at have en større grad af undervisning skoleåret ud, for ikke at lave for mange skemaændringer og lærerskifte.

Vi har løbende fulgt budgettet under sygdomsmeldingen da vi hurtigt blev klar over at denne ville være forbundet med en betragtelig udgift. Det tilrettede budget viste et underskud på minus på ca 1.250.000 kr. Den samlede ledelse har haft en ambition om ikke at gå i underskud med mere end 1.000.000 kr. for at likviditeten ikke skulle blive udfordret.

De fysiske rammer

I 2022 har vi:

- Udvidet skolens parkeringsareal
- Fjernet hegn og skure på den erhvervede nabogrund og derigennem udvidet vores udeområder
- Fået nye skolemøbler i hold 2
- Fået nye møbler i læsestuen
- Indkøbt stålborde til udekøkkenet
- Lavet et udendørs arbejdsrum til udebyg-holderet i den åbne container
- Vi har omarrangeret billedkunstlokalet og fået gjort det mere tilgængeligt.
- Vi har lavet en sektion til idrætsfaciliteterne
- Vi har malet hold 2 og hold 5
- Vi har ændret skolens indgangsparti
- Vi har kraftigt beskåret trægrænsen ud til vejen, og på egne arealer.

Personale

Vi har i 2022 måtte sige farvel til:

1 leder

Vi har i 2022 ansat:

3 Lærere i mindre midlertidige stillinger til at dække de opståede behov ved ledelsens sygdomsmelding. Vi har ansat en lærer til varetagelse af ekstraopgaver i forbindelse med specialundervisning.

Elevtal

Årets elevtal pr. 5. september 2022 er 101 elever og 100 ved årets udgang.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Skolen købte i 2021 naboejendommen Ny Mårum vej 304, hvor skolen har planlagt nedrivning af bygningerne i påskeferien 2023. Skolen har i den forbindelse vurderet, at køb af naboejendommen Ny Mårum vej 304 i 2021 på i alt 2.400.000 kr. udelukkede vedr. køb af grund.

Der er ikke usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsafslutning.

Forventninger til det kommende år

Efter endnu et skoleår med få elever til vores børnehaveklasse har ledelsen og bestyrelsen iværksat en stor indsats for at oprette samarbejder med de lokale private børnehaver. Vi har i den forbindelse været ude ved nogle af børnehaverne og præsenterer hvad der er særligt ved vores skole. Vi har afholdt dage hvor børnehaverne kan komme på besøg hos os. Holdt åbent hus, og har løbende dialog med forældrene til de kommende børnehaveklasseelever, og holder også prøveskoledage i løbet af året så eleverne kan møde deres kommende klassekammerater. Vi har tilbudt løbende opstart af de kommende børnehaveklasseelever før skolestart i august. Der er pt. 15 elever opskrevet til kommende børnehaveklasse modsat 6 sidste år.

Den samlede ledelse har lagt et stort arbejde i skolens profilering. Vi har fået lavet en præsentation af skolen, med udfoldelse af dens kerneværdier, som både flyer og plakat. Vi er ved at lave en aftale med et firma der skal lave en mere moderne hjemmeside til os, som holdes i samme visuelle stil som vores øvrige materiale.

Vi har i 2021 købt naboejendommen (Ny Mårum vej 304), og har fået en nedrivningstilladelse. Efter nedrivning har planudvalget godkendt en matrikel sammenlægning med skolens nuværende ejendom således at det bliver en del af skolen. Vi har underskrevet aftale om nedrivning af ejendommen i påskeferien og vil i første omgang etablere en boldbane, køkkenhave og frugtbuske og træer. På sigt vil vi gerne bygge en multihal på ejendommen, så vi får et fælles samlingssted og bedre faglokaler.

Vi har i budgettet for 2023 opereret med et elevtal på 101, og vil således hellere overraskes positivt såfremt det skulle blive højere i stedet for at sætte en positiv forventning op, der kan skuffe os som i 2022.

Budgettet for 2023 rummer fortsat store usikkerheder da finansloven ikke er på plads og de forventelige tilskudsstigninger endnu ikke er vedtaget. For indeværende kører vi på samme takster som i 2022 der vil blive bagud reguleret når FL23 er vedtaget.

De prognoser vi lavede tilbage i efteråret for budgetresultatet 2023, viste et overskud på omkring 300 t.kr. Efter lønkørsel i januar kan vi lave et mere præcist estimat for budgettet, og særligt efter vedtagelse af FL23.

I nuværende budgetudkast er der et positivt driftsresultat på: 150 t.kr. efter renteudgifter.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Gribskov Lilleskole har ingen forbindelse af den karakter.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (grundskoler)

Vi har pr. 5/9 2022 18 tilskudsberettigede elever, og modtog i 2022 826.492 kr. i tilskud. Vi forventer i 2023 et tilskud på 1.639.197 kr.

Vi har 2 elever der er tilskudsberettigede til sproglig støtte og modtog i 2022 108.936 kr. i tilskud. Vi har også i 2023 1 tilskudsberettiget elev der modtager sproglig støtteundervisning.

Specialundervisningen på Gribskov Lilleskole udføres primært i vores to "støttecentre" Oasen og Læsestuen, som begge har flere specialundervisningslærere tilknyttet, og som er indrettet efter elevernes behov. Her undervises en til en, eller i mindre grupper med udgangspunkt i elevernes individuelle behov.

Specialundervisningen udmøntes også som 2-lærertimer. Dette giver mulighed for at støtte eleven i undervisningen på holdet, arbejde i mindre grupper uden for holdet eller niveaudele.

Specialundervisningen planlægges og evalueres ved hyppige team- og specialundervisningsmøder. Handleplaner, evalueringer og mødereferater dokumenteres og arkiveres.

Tilsyn i årets løb

Der har ikke været tilsyn i årets løb og der har ej heller givet nogle væsentlige bemærkninger fra den tilsynsførende.

Resultatopgørelse for 2022

| | Note | 2022 kr. | 2021 kr. |
|--|------|---------------------|--------------------|
| Statstilskud | 1 | 6.899.413 | 6.993.931 |
| Skolepenge (elevbetaling m.v.) og betaling for pasningsordninger | 2 | 2.463.404 | 2.353.055 |
| Andre indtægter og tilskud | 3 | 22.500 | 17.800 |
| Omsætning | | 9.385.317 | 9.364.786 |
| Undervisning, lønomkostninger | 4 | (7.024.021) | (6.510.644) |
| Undervisning, andre omkostninger | 5 | (976.543) | (896.258) |
| Undervisning og pasningsordninger | | (8.000.564) | (7.406.902) |
| Ejendomsdrift, lønomkostninger | 6 | (397.556) | (364.494) |
| Ejendomsdrift, andre omkostninger | 7 | (608.580) | (508.108) |
| Ejendomsdrift | | (1.006.136) | (872.602) |
| Administration, lønomkostninger | 8 | (401.695) | (397.887) |
| Administration, andre omkostninger | 9 | (859.689) | (700.691) |
| Administration mv. | | (1.261.384) | (1.098.578) |
| Omkostninger | | (10.268.084) | (9.378.082) |
| Resultat før finansielle poster | | (882.767) | (13.296) |
| Finansielle omkostninger | 10 | (66.032) | (81.877) |
| Finansielle poster | | (66.032) | (81.877) |
| Årets resultat | | (948.799) | (95.173) |
| Årets resultat ekskl. særlige poster | 11 | (948.799) | (95.173) |

Balance pr. 31.12.2022

Aktiver

| | Note | 2022 kr. | 2021 kr. |
|--|------|------------------|------------------|
| Grunde og bygninger inkl. bygningsinstallationer | 12 | 5.470.897 | 5.592.063 |
| Inventar og udstyr | 13 | 564.306 | 510.771 |
| Materielle anlægsaktiver | | 6.035.203 | 6.102.834 |
| Anlægsaktiver | | 6.035.203 | 6.102.834 |
| Tilgodehavende skolepenge | 14 | 41.507 | 32.429 |
| Andre tilgodehavender | 15 | 89.997 | 80.561 |
| Periodeafgrænsningsposter | 16 | 8.244 | 1.000 |
| Tilgodehavender | | 139.748 | 113.990 |
| Værdipapirer | 17 | 2.000 | 2.000 |
| Likvide beholdninger | 18 | 385.690 | 1.385.073 |
| Omsætningsaktiver | | 527.438 | 1.501.063 |
| Aktiver | | 6.562.641 | 7.603.897 |

Passiver

| | Note | 2022 kr. | 2021 kr. |
|---|------|------------------|------------------|
| Egenkapital i øvrigt | 19 | 3.299.872 | 4.248.671 |
| Egenkapital | | 3.299.872 | 4.248.671 |
| Gæld til realkreditinstitutter | 20 | 1.914.395 | 2.007.232 |
| Langfristede gældsforpligtelser | | 1.914.395 | 2.007.232 |
| Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser | | 92.837 | 92.768 |
| Anden kortfristet gæld | 21 | 535.029 | 515.679 |
| Periodeafgrænsningsposter (indtægter) | 22 | 720.508 | 739.547 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 1.348.374 | 1.347.994 |
| Gældsforpligtelser | | 3.262.769 | 3.355.226 |
| Passiver | | 6.562.641 | 7.603.897 |

| | |
|--------------------------------------|-----|
| Usikkerhed om fortsat drift | I |
| Usikkerhed ved indregning og måling | II |
| Usædvanlige forhold | III |
| Hændelser efter regnskabsårets udløb | IV |

Pengestrømsopgørelse for 2022

| | Note | 2022 kr. | 2021 kr. |
|--|------|------------------|--------------------|
| Årets resultat | | (948.799) | (95.173) |
| Reguleringer vedr. ikke kontante poster: | | | |
| Af- og nedskrivninger | | 309.093 | 244.311 |
| Andre ikke kontante poster | | 0 | 8.545 |
| Ændringer i driftskapital: | | | |
| Ændring i tilgodehavender | | (25.758) | (8.979) |
| Ændring i kortfristede gældsforpligtelser (ekskl. næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser) | | 310 | (31.192) |
| Pengestrømme fra driftsaktivitet | | (665.154) | 117.512 |
| Køb af materielle anlægsaktiver | | (241.463) | (2.702.713) |
| Køb af værdipapirer | | 0 | (2.000) |
| Pengestrømme fra investeringsaktivitet | | (241.463) | (2.704.713) |
| Optagelse af gæld | | 0 | 2.100.000 |
| Afdrag/Indfrielse, realkreditgæld | | (92.766) | (181.240) |
| Afdrag/Indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser | | 0 | (630.390) |
| Pengestrømme fra finansieringsaktivitet | | (92.766) | 1.288.370 |
| Pengestrømme netto | | (999.383) | (1.298.831) |
| Likvider primo | | 1.385.073 | 2.683.904 |
| Likvider ultimo | | 385.690 | 1.385.073 |
| Værdipapirer | | 2.000 | 2.000 |
| Samlet likviditet til rådighed ultimo | | 387.690 | 1.387.073 |

Noter

I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Skolen købte i 2021 naboejendommen Ny Mårum vej 304, hvor skolen har planlagt nedrivning af bygningerne i påskeferien 2023. Skolen har i den forbindelse vurderet, at køb af naboejendommen Ny Mårum vej 304 i 2021 på i alt 2.400.000 kr. udelukkede vedr. køb af grund.

Der er ikke er usikkerhed ved indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold.

IV. Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

1 Statstilskud

| | 2022 | 2021 |
|---|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| Grundtilskud | 408.000 | 408.000 |
| Undervisningstilskud | 4.224.173 | 4.251.261 |
| Fællesudgiftstilskud | 726.188 | 734.545 |
| Bygningstilskud | 226.543 | 235.638 |
| Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) | 230.107 | 223.643 |
| Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning | 136.799 | 136.559 |
| Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand | 826.493 | 780.193 |
| Særlige tilskud | 12.174 | 91.305 |
| Tilskud til støtteundervisning i dansk af tosprogede elever | 108.936 | 132.787 |
| Statstilskud i alt | 6.899.413 | 6.993.931 |

2 Skolepenge og betaling for pasningsordninger

| | 2022 | 2021 |
|---|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| Frie grundskoler | | |
| Skolepenge, netto | 2.068.857 | 1.953.863 |
| Tilskud til nedbringelse af skolepenge | 37.892 | 52.723 |
| Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) | 275.264 | 245.147 |
| Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) | 6.027 | 1.953 |
| Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klasses trin | 53.664 | 73.800 |
| Indskrivningsgebyrer | 21.700 | 25.569 |
| Skolepenge og betaling for pasningsordninger i alt | 2.463.404 | 2.353.055 |

3 Andre indtægter og tilskud

| | 2022 | 2021 |
|---|---------------|---------------|
| | kr. | kr. |
| Aktiviteter inden for loven | | |
| Betaling for skolemad | 22.500 | 17.800 |
| Andre indtægter og tilskud i alt | 22.500 | 17.800 |

4 Lønomkostninger, undervisning og pasningsordninger

| | 2022 | 2021 |
|--|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| Undervisning | | |
| Løn og lønafhengige omkostninger | 6.923.947 | 6.227.080 |
| Lønrefusioner | (268.557) | (129.982) |
| Tilskud efter lov om barselsudligning | (6.742) | (22.008) |
| Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet) | (187.025) | (59.098) |
| | 6.461.623 | 6.015.992 |
| Skolefritidsordning | | |
| Løn og lønafhengige omkostninger | 601.692 | 570.114 |
| Lønrefusioner | (39.294) | (75.462) |
| | 562.398 | 494.652 |
| Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger i alt | 7.024.021 | 6.510.644 |

5 Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger

| | 2022 | 2021 |
|---|----------------|----------------|
| | kr. | kr. |
| Undervisning | | |
| Undervisningsmaterialer inklusiv bøger mv. samt IT-omkostninger | 305.209 | 270.241 |
| Fotokopiering | 80.559 | 69.673 |
| Lejrskoler, rejser, ekskursioner | 190.212 | 171.756 |
| Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto | (22.948) | (21.540) |
| Befordring mellem skole og hjem, netto | 22.948 | 21.508 |
| Pædagogiske kurser | 66.849 | 27.553 |
| Vederlag til tilsynsførende | 13.147 | 13.066 |
| Tjenesterejser | 17.362 | 27.012 |
| Inventar og udstyr, småanskaffelser | 41.142 | 109.494 |
| Inventar og udstyr, afskrivninger | 187.927 | 149.785 |
| Øvrige omkostninger | 42.382 | 31.732 |
| | 944.789 | 870.280 |
| Skolefritidsordning | | |
| Materialer | 1.412 | 3.900 |
| Mad og drikkevarer | 30.342 | 22.078 |
| | 31.754 | 25.978 |
| Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger i alt | 976.543 | 896.258 |

6 Lønomkostninger, ejendomsdrift

| | 2022 | 2021 |
|---|----------------|----------------|
| | kr. | kr. |
| Løn og lønafhængige omkostninger | 508.068 | 455.999 |
| Lønrefusioner | (110.512) | (91.505) |
| Ejendomsdrift, lønomkostninger i alt | 397.556 | 364.494 |

7 Andre omkostninger, ejendomsdrift

| | 2022 | 2021 |
|--|----------------|----------------|
| | kr. | kr. |
| Lejeomkostninger bygninger og arealer | 22.708 | 4.813 |
| Ejendomsskatter | 20.476 | 6.691 |
| Ejendomsforsikringer | 18.133 | 17.625 |
| Varme, el og vand inkl. tilhørende afgifter | 202.174 | 154.858 |
| Rengøring og renovation | 71.669 | 62.588 |
| Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse | 149.950 | 167.007 |
| Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger | 121.166 | 94.526 |
| Øvrige omkostninger | 2.304 | 0 |
| Ejendomsdrift, andre omkostninger i alt | 608.580 | 508.108 |

8 Lønomkostninger, administration

| | 2022 | 2021 |
|--|----------------|----------------|
| | kr. | kr. |
| Løn og lønafhængige omkostninger | 401.695 | 397.887 |
| Administration, lønomkostninger i alt | 401.695 | 397.887 |

9 Andre omkostninger, administration mv.

| | 2022 | 2021 |
|---|----------------|----------------|
| | kr. | kr. |
| Revision | 89.813 | 88.563 |
| Regnskabsmæssig assistance | 55.000 | 29.750 |
| Andre konsulentydelse | 60.382 | 23.550 |
| Forsikringer | 82.379 | 79.400 |
| Markedsføring | 51.291 | 38.216 |
| Personaleomkostninger | 53.037 | 32.021 |
| Lovpligtige afgifter, personale | 132.394 | 132.896 |
| Repræsentation | 6.346 | 844 |
| Kontorartikler, porto og telefon | 89.924 | 58.482 |
| Vikarkassebidrag (Fordelingssekretariatet) og øvrige omkostninger | 2.525 | 2.650 |
| Inventar og udstyr, småanskaffelser | 26.750 | 16.461 |
| IT-omkostninger | 203.854 | 197.865 |
| Tab på skolepenge | 5.994 | (7) |
| Administration mv., andre omkostninger i alt | 859.689 | 700.691 |

10 Finansielle omkostninger

| | 2022 | 2021 |
|--|---------------|---------------|
| | kr. | kr. |
| Renteudgifter, pengeinstitutter | 9.173 | 14.500 |
| Prioritetsrenter | 41.478 | 637 |
| Øvrige renteudgifter mv. | 40 | 57.960 |
| Realiserede og urealiserede kurstab af værdipapirer | 0 | 8.545 |
| | 50.691 | 81.642 |
| Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin | | |
| Prioritetsrenter | 15.341 | 235 |
| | 15.341 | 235 |
| Finansielle omkostninger i alt | 66.032 | 81.877 |

11 Særlige poster

| | 2022 | 2021 |
|---|------------------|-----------------|
| | kr. | kr. |
| Årets resultat, jf. resultatopgørelsen | (948.799) | (95.173) |
| Årets resultat eksklusive særlige poster | (948.799) | (95.173) |

12 Materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger

| | kr. |
|--|--------------------|
| Kostpris primo (Grunde og bygninger) | 6.988.878 |
| Kostpris ultimo (Grunde og bygninger) | 6.988.878 |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Grunde og bygninger) | (1.396.815) |
| Årets af- og nedskrivninger (Grunde og bygninger) | (121.166) |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo i alt (Grunde og bygninger) | (1.517.981) |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo (Grunde og bygninger) | 5.470.897 |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo eksklusiv opskrivninger (Grunde og bygninger) | 5.470.897 |
| Offentlig ejendomsvurdering (Grunde og bygninger) (gældende jf. skat.dk - 30.09.2020) | 3.900.000 |

Grunde og bygninger vedrører Ny Mårumvej 302 og Ny Mårumvej 304, 3200 Helsinge

13 Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr

| | kr. |
|---|--------------------|
| Kostpris primo (Inventar og udstyr) | 1.928.921 |
| Tilgang i årets løb (Inventar og udstyr) | 241.463 |
| Kostpris ultimo (Inventar og udstyr) | 2.170.384 |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Inventar og udstyr) | (1.418.151) |
| Årets af- og nedskrivninger (Inventar og udstyr) | (187.927) |
| Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo i alt (Inventar og udstyr) | (1.606.078) |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo (Inventar og udstyr) | 564.306 |

14 Tilgodehavende skolepenge

| | 2022 | 2021 |
|---|---------------|---------------|
| | kr. | kr. |
| Tilgodehavende skolepenge | 45.907 | 36.829 |
| Hensat til tab på tilgodehavende skolepenge | (4.400) | (4.400) |
| Tilgodehavende skolepenge i alt | 41.507 | 32.429 |

15 Andre tilgodehavender

| | 2022 | 2021 |
|--|---------------|---------------|
| | kr. | kr. |
| Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre | 77.712 | 66.482 |
| Andre tilgodehavender | 12.285 | 14.079 |
| Andre tilgodehavender i alt | 89.997 | 80.561 |

16 Periodeafgrænsningsposter

| | 2022 | 2021 |
|--|--------------|--------------|
| | kr. | kr. |
| Andre forudbetalinger | 8.244 | 1.000 |
| Periodeafgrænsningsposter i alt | 8.244 | 1.000 |

17 Værdipapirer

| | 2022 | 2021 |
|----------------------------|--------------|--------------|
| | kr. | kr. |
| Aktier i pengeinstitutter* | 2.000 | 2.000 |
| Værdipapirer i alt | 2.000 | 2.000 |

Vedrører anpartar i Andelskassen Fælleskassen, som er skolens primære bank.

18 Likvide beholdninger

| | 2022 | 2021 |
|-----------------------------------|----------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| Kassebeholdning | 370 | 73 |
| Indestående i pengeinstitutter | 385.320 | 1.385.000 |
| Likvide beholdninger i alt | 385.690 | 1.385.073 |

19 Egenkapital i øvrigt

| | 2022 | 2021 |
|---------------------|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| Saldo primo | 4.248.671 | 4.343.844 |
| Årets resultat | (948.799) | (95.173) |
| Saldo ultimo | 3.299.872 | 4.248.671 |

20 Gæld til realkreditinstitutter

| | 2022 | 2021 |
|---|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| DLR Kredit | 2.007.232 | 2.100.000 |
| Gæld til realkreditinstitutter i alt | 2.007.232 | 2.100.000 |
| Afdrag næste år | (92.837) | (92.768) |
| Restgæld efter 1 år | 1.914.395 | 2.007.232 |

21 Anden kortfristet gæld

| | 2022 | 2021 |
|--|----------------|----------------|
| | kr. | kr. |
| Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge | 15.949 | 14.048 |
| Skyldig feriepengeforpligtelse | 371.811 | 363.474 |
| Leverandør af varer og tjenesteydelser | 46.269 | 42.407 |
| Anden gæld | 101.000 | 95.750 |
| Anden kortfristet gæld i alt | 535.029 | 515.679 |

22 Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

| | 2022 | 2021 |
|--|----------------|----------------|
| | kr. | kr. |
| Forudmodtagne statstilskud | 617.368 | 563.744 |
| Andre forudmodtagne indtægter | 103.140 | 175.803 |
| Periodeafgrænsningsposter (indtægter) i alt | 720.508 | 739.547 |

Særlige specifikationer

1 Beregning af egendækning grundskoler, jf. § 5, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen

| | 2022 | 2021 |
|---|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| Skolepenge, netto (note 2) | 2.068.857 | 1.953.863 |
| Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2) | 37.892 | 52.723 |
| Indskrivelsesgebyrer (note 2) | 21.700 | 25.569 |
| Andre indtægter og tilskud i alt (note 3) | | |
| Betaling for skolemad | 22.500 | |
| Øvrige indtægter | 0 | 17.800 |
| Egendækning i alt | 2.150.949 | 2.049.955 |
| | | |
| Antal årselever | 101 | 104 |
| Egendækning pr. årselev | 21.297 | 19.711 |
| | | |
| Mindstebeløb | 6.572 | 6.465 |
| Margin | 14.725 | 13.246 |

2 Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassesettrin

| | 2022 | 2021 |
|--|-----------------|----------------|
| | kr. | kr. |
| Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1) | 230.107 | 223.643 |
| Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note 2) | 275.264 | 245.147 |
| Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein (note 2) | 6.027 | 1.953 |
| Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassesettrin (note 2) | 53.664 | 73.800 |
| Indtægter | 565.062 | 544.543 |
| Lønomskostninger, skolefritidsordning (note 4) | 562.398 | 494.652 |
| Andre omkostninger, skolefritidsordning (note 5) | 31.754 | 25.978 |
| Prioritetsrenter, skolefritidsordning (0.-3. klasse) og/eller klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassesettrin (note 10) | 15.341 | 235 |
| Direkte omkostninger | 609.493 | 520.865 |
| Årets resultat | (44.431) | 23.678 |

3 Årets modtagne donationer

Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms

| Notehenvisning | Dato | Navn | Adresse | Land | Beløb |
|--------------------------|-------------|------------------------|-------------------------------|-------------|--------------|
| Ikke-kontante donationer | 07.03.2022 | Johannes Fog Fonden | Firskovvej 20, 2800 Lyngby | DK | 40.000 |

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

| Årets modtagne donationer | Beløb |
|---|---------------|
| Modtagne ikke-kontante donationer i alt | 40.000 |
| I alt | 40.000 |

Skolen har modtaget et kundekort til brug hos Johannes Fog på 40.000 kr. til køb af materialer til skolens udedørs arealer. Der er ikke nogen krav eller modydelser tilknyttet donationen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasial uddannelse og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når skolen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Statstilskud

Statstilskuddet omfatter den samlede bevilling for kalenderåret inkl. reguleringer, som bliver opgjort på baggrund af indberetningen af det afsluttede skoleår.

Skolepenge

Skolepenge omfatter forældrebetaling for skole, skolefritidsordning samt materialer og ekskursioner mv. Der indgår tillige tilskud modtaget fra Fordelingssekretariatet til nedbringelse af skolepenge og skolefritidsordning.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger består af renteomkostninger, rentedelen af finansielle leasingydelser, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og gældsforpligtelser samt amortisering af låneomkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Opskrivning sker på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien.

Inventar mv. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|--------------------|---------|
| Bygninger | 50 år |
| Udstyr og inventar | 3-12 år |

Aktiver med en kostpris under 31.250 kr. inkl. moms indregnes som udgangspunkt som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld. Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasing-

aftaler, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.