



**Gribskov Lilleskole**

**Årsrapport 2020**

Ny Mårumvej 302  
3200 Helsingø  
CVR-nr. 26962110  
Skolekode 215.008

# Indhold

Generelle oplysninger om skolen	2
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	9
Resultatopgørelse for 2020	14
Balance pr. 31.12.2020	15
Pengestrømsopgørelse for 2020	17
Noter	18
Særlige specifikationer	26
Anvendt regnskabspraksis	27

# Generelle oplysninger om skolen

## Skole

Gribskov Lilleskole  
Ny Mårumvej 302  
3200 Helsingø

CVR-nr.: 26962110  
Skolekode: 215.008  
Hjemsted: Gribskov

Telefonnummer: 48 79 53 43  
Hjemmeside: [www.gribskov-skole.dk](http://www.gribskov-skole.dk)  
E-mail: [gribskov-skole@gribskov-skole.dk](mailto:gribskov-skole@gribskov-skole.dk)

## Bestyrelsen

Pernille Jellinggaard	Skovbrynet 18	3200 Helsingø
Christian Krogh-Rasmussen	Skovvej 6	3230 Græsted
Henriette Pedersen	Skovbrynet 22	3200 Helsingø
Kim Wolff	Fyrrebakken 26	3210 Vejby
Thomas Jung Larsen	Vibelandsvej 7	3200 Helsingø

## Øverste leder

Lasse Østergaard

## Skolens formål

Skolens formål er at drive en friskole til og med 9. klasse i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning. De faglige krav søges opnået i en atmosfære af gensidig tillid og med respekt for anderledes tænkende ved at arbejde for tolerance og demokrati.

## Bankforbindelse

Nordea Danmark

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Christian Dahlstrøm, MNE-nr. 35660

Weidekampsgade 6

2300 København S

CVR-nr.: 33 96 35 56

Telefon: 36 10 20 30

E-mail: koebenhavn@deloitte.dk

# Ledelsespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og daglige leder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2020 for Gribskov Lilleskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Gribskov, den 21. april 2021

**Øverste leder**

**Lasse Østergaard**

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Gribskov, den 21. april 2021

## Bestyrelse

**Pernille Jellinggaard**

**Christian Krogh-Rasmussen**

**Henriette Pedersen**

**Kim Wolff**

**Thomas Jung Larsen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen for Gribskov Lilleskole Revisionspåtegningen for årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gribskov Lilleskole for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2020 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2020 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i

overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.



Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen nr. 1102 af 4. november 2019. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 21. april 2021

#### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

#### **Christian Dahlstrøm**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35660

# Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

## Hoved- og nøgletal

	2020	2019	2018	2017	2016
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultatopgørelse (i t.kr.)</b>					
Omsætning	8.965	8.648	9.075	8.921	8.382
Heraf statstilskud	6.585	6.399	6.695	6.482	6.024
Omkostninger	(9.052)	(8.878)	(8.758)	(8.416)	(8.126)
Resultat før finansielle poster	(87)	(230)	317	505	256
Finansielle poster	(27)	(19)	(18)	(17)	(13)
Årets resultat	(114)	(249)	298	488	244
Årets resultat eksklusive særlige poster	(114)	(249)	298	488	244
<b>Balance (i t.kr.)</b>					
Anlægsaktiver	3.644	3.756	3.828	3.788	3.749
Omsætningsaktiver	2.789	2.512	2.593	2.488	1.915
Balancesum	6.433	6.268	6.421	6.276	5.664
Egenkapital	4.344	4.458	4.707	4.409	3.921
Langfristede gældsforpligtelser	765	414	210	248	285
Kortfristede gældsforpligtelser	1.324	1.396	1.504	1.620	1.457
<b>Pengestrømsopgørelse (i t.kr.)</b>					
Driftsaktivitet	501	(7)	317	817	586
Investeringsaktivitet	(90)	(120)	(212)	(196)	(351)
Finansieringsaktivitet	(38)	(38)	(37)	(37)	(36)
Pengestrøm, netto	373	(164)	68	584	199
Likvider, primo	2.311	2.475	2.407	1.823	1.623
Likvider, ultimo	2.684	2.311	2.475	2.407	1.823
Samlet likviditet til rådighed, ultimo	2.684	2.311	2.475	2.407	1.823
<b>Regnskabsmæssige nøgletal</b>					
Overskudsgrad (%)	(1,3)	(2,9)	3,3	5,5	2,9
Overskudsgrad eksklusive	(1,3)	(2,9)	3,3	5,5	2,9

## særlige poster (%)

Likviditetsgrad (%)	210,6	179,9	172,4	153,6	131,4
Soliditetsgrad (%)	67,5	71,1	73,3	70,3	69,2
Finansieringsgrad (%)	21,0	11,0	5,5	6,5	7,6

**Frie grundskoler**

Antal elever i grundskolen pr. 5. september	106	101	102	108	108
--	-----	-----	-----	-----	-----

Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	29	36	34	40	40
--	----	----	----	----	----

Skolepenge pr. årselev	19.485	18.078	18.283	18.062	17.677
------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	8.111	7.720	7.625	7.311	8.525
---	-------	-------	-------	-------	-------

Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	9	9	10	10	11
---	---	---	----	----	----

Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	22,5	25,0	28,0	32,0	28,5
--	------	------	------	------	------

Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	13.533	13.000	11.054	8.997	8.497
---	--------	--------	--------	-------	-------

**Fælles**

Antal årselever i regnskabsåret, grundskolen	103	102	106	108	105
---	-----	-----	-----	-----	-----

<b>Antal årselever i alt i regnskabsåret</b>	<b>103</b>	<b>102</b>	<b>106</b>	<b>108</b>	<b>105</b>
--	------------	------------	------------	------------	------------

Aktivitetsudvikling (%)	1	(4)	(2)	3	1
-------------------------	---	-----	-----	---	---

Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	33	35	38	40	36
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret	12	15	18	24	21
<b>Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret</b>	<b>45</b>	<b>50</b>	<b>56</b>	<b>64</b>	<b>57</b>
Antal lærerårsværk	11	11	11	11	10
Antal årsværk i skolefritidsordningen	2	2	2	2	2
Antal årsværk for øvrigt personale	2	2	2	1	1
<b>Antal årsværk i alt</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>14,0</b>	<b>13,0</b>
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	9,3	12,3	9,6	13,3	13,6
Årselever pr. lærerårsværk	9,4	9,3	9,6	9,8	10,5
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	12.156	12.500	10.679	8.539	8.041
Lærerlønomkostninger pr. årselev	54.854	53.696	49.717	47.363	46.945
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	7.233	6.941	7.387	6.166	5.389
<b>Lønomkostninger i alt pr. årselev</b>	<b>62.087</b>	<b>60.637</b>	<b>57.104</b>	<b>53.529</b>	<b>52.334</b>
Undervisningsomkostninger pr. årselev	63.204	62.931	58.453	56.289	56.431
Ejendomsomkostninger pr. årselev	8.311	7.471	8.867	8.009	6.667
Administrationsomkostninger pr. årselev	10.466	10.265	9.453	8.296	9.676
<b>Samlede omkostninger pr. årselev</b>	<b>81.981</b>	<b>80.667</b>	<b>76.773</b>	<b>72.594</b>	<b>72.774</b>

### Væsentlige aktiviteter

Gribskov Lilleskole er en lilleskole med klassetrin fra børnehaveklasse til 9. klasse.

Gribskov Lilleskole har sin egen skolefritidsordning (SFO) med elever fra 0. til 7. klasse.

### Årets økonomiske resultat

Skolens økonomiske resultat udgør et underskud på 114.266 kr. Der var budgetteret med et underskud på 265.619 kr. Vi har i budgettet for 2020 arbejdet med konservative tal, prioriteret med omtanke og udvist sparsommelighed og nøjsomhed.

Variationen mellem budget og regnskab skyldes bl.a.:

- Lavere udgifter til lønninger
- Lavere vikarudgifter
- Lavere udgifter til lejrskoler/studietur - aflyst pga. Covid-19
- Lavere udgifter til arrangementer - aflyst pga. Covid-19
- Lavere udgifter til personaleuddannelse
- Lavere el-, vand- og varmeudgifter
- Lavere udgifter til markedsføring
  
- Højere udgifter til indkøb af undervisningsmaterialer - opgradering af IT
- Indkøb af PC'er til lærerne
- Højere udgifter til vedligehold og drift af bygninger
- Højere udgifter til IT-konsulent
- Udgifter i forbindelse med Covid-19 (123.399 kr.)

De fysiske rammer

I 2020 har vi:

- Indkøbt opvaskemaskine
- Udvidet holdlokale ved at inddrage gangareal
- Reparation af tag over mellemgang mellem Hold 1 og Hold 2
- Etableret udeskolerum i Den Lille Skov
- Udskiftet lamper med lyspaneler på Hold 3, Hold 4 og lærerværelset
- Udskiftning af radiator i Hold 4

Personale

Vi har i 2020 måtte sige farvel til en lærer.

Vi har i 2020 ansat:

Lærer - fast stilling (pr. 1/4-20)

Lærer - fast stilling (pr. 1/8-20)

Lærer - tidsbegrænset stilling (pr. 1/10-20)

Pr. 1. januar 2020 udtrådte tidligere viceskoleleder af ledelsen og fortsatte som fuldtidslærer.

Pr. 1. februar 2020 blev fastansat lærer ansat som viceskoleleder.

Vi har også en lærer som er vendt tilbage efter afsluttet barsel ultimo december 2020.

Elevtal

Årets elevtal pr. 5. september 2020 er 106 elever og samme antal ved årets udgang.

### **Usikkerhed om fortsat drift (going concern)**

Der er ikke væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke usikkerhed ved indregning og måling.

### **Usædvanlige forhold**

Der er ingen usædvanlige forhold.

### **Hændelser efter regnskabsårets udløb**

Primo 2021 skifter vi pengeinstitut fra Nordea til Fælleskassen.

Herudover er der ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabet afslutning.

### **Forventninger til det kommende år**

Vi oplever stor efterspørgsel fra familier/elever, som ønsker plads på Gribskov Lilleskole. Vi forventer at komme op på 107 - 110 elever i løbet af 2021.

Vi har budgetteret med 107 elever og forventer et overskud på omkring 15.000 kr.

Vi er fortsat i proces med profileringsarbejdet på skolen. En flerårig værdiproces er i 2020 mundet ud i formulering af konkrete kerneværdier som fungerer som strategiske, pædagogiske og didaktiske 'fyrtårne'.

Vi udvider vores udekøkken med to ombyggede skibs-containere. De skal bl.a. bruges i madkundskabsundervisning og som mad-bod. Der bliver også etableret terrasse på containernes tag.

Bl.a. pga. Covid-19-situationen har vi praktiseret meget ude-undervisning gennem det seneste år. Vi har i den forbindelse lavet et omfattende fondssøgningsarbejde med henblik på etablering af udeskolefaciliteter som bålhytte, shelter, og jorden er giftig-bane i den lille skov.

Vi forventer ingen større investeringer i 2021, men har planer om bl.a. etablering af nye faglokaler samt udvikling af vores udearealer i de kommende år.

### **Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud**

Gribskov Lilleskole har ingen forbindelse af den karakter.

### **Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogiskbistand (grundskoler)**

Vi har 10 tilskudsberettigede elever i 2020 og har modtaget 636.363 kr. i tilskud.

Specialundervisning på Gribskov Lilleskole udføres primært i vores to 'støttecentre' Oasen og Læsestuen, som begge har en specialundervisningslærer tilknyttet og som er indrettet efter elevernes behov. Her undervises i mindre grupper med udgangspunkt i elevernes individuelle behov.

Specialundervisningen udmøntes også som 2-lærertimer. Dette giver mulighed for at støtte eleven i undervisningen på holdet, arbejde i mindre grupper uden for holdet eller niveaudele.

Specialundervisningen planlægges og evalueres ved hyppige teammøder. Handleplaner, evaluering og mødereferater dokumenteres og arkiveres.

# Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Statstilskud	1	6.585.453	6.399.352
Skolepenge (elevbetaling m.v.) og betaling for pasningsordninger	2	2.371.144	2.231.406
Andre indtægter og tilskud	3	8.200	17.000
<b>Omsætning</b>		<b>8.964.797</b>	<b>8.647.758</b>
Undervisning, lønomkostninger	4	(6.197.277)	(6.102.440)
Undervisning, andre omkostninger	5	(920.632)	(965.858)
<b>Undervisning og pasningsordninger</b>		<b>(7.117.909)</b>	<b>(7.068.298)</b>
Ejendomsdrift, lønomkostninger	6	(308.896)	(309.344)
Ejendomsdrift, andre omkostninger	7	(547.503)	(453.241)
<b>Ejendomsdrift</b>		<b>(856.399)</b>	<b>(762.585)</b>
Administration, lønomkostninger	8	(435.939)	(398.626)
Administration, andre omkostninger	9	(641.763)	(648.308)
<b>Administration mv.</b>		<b>(1.077.702)</b>	<b>(1.046.934)</b>
<b>Omkostninger</b>		<b>(9.052.010)</b>	<b>(8.877.817)</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>(87.213)</b>	<b>(230.059)</b>
Finansielle omkostninger	10	(27.053)	(18.526)
<b>Finansielle poster</b>		<b>(27.053)</b>	<b>(18.526)</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>(114.266)</b>	<b>(248.585)</b>
Overført resultat		(114.266)	(248.585)
		<b>(114.266)</b>	<b>(248.585)</b>

# Balance pr. 31.12.2020

## Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Grunde og bygninger inkl. bygningsinstallationer	11	3.095.751	3.187.738
Inventar og udstyr	11	548.681	567.902
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>3.644.432</b>	<b>3.755.640</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>3.644.432</b>	<b>3.755.640</b>
Tilgodehavende skolepenge	12	4.676	30.779
Andre tilgodehavender	13	99.335	144.537
Periodeafgrænsningsposter	14	1.000	25.514
<b>Tilgodehavender</b>		<b>105.011</b>	<b>200.830</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	15	<b>2.683.904</b>	<b>2.311.339</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>2.788.915</b>	<b>2.512.169</b>
<b>Aktiver</b>		<b>6.433.347</b>	<b>6.267.809</b>



**Passiver**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Egenkapital i øvrigt	16	4.343.844	4.458.110
<b>Egenkapital</b>		<b>4.343.844</b>	<b>4.458.110</b>
Gæld til realkreditinstitutter	17	134.745	172.606
Andre langfristede gældsforpligtelser	18	630.390	241.100
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>765.135</b>	<b>413.706</b>
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser		37.950	37.811
Anden gæld	19	488.098	726.458
Periodeafgrænsningsposter	20	798.320	631.724
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.324.368</b>	<b>1.395.993</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.089.503</b>	<b>1.809.699</b>
<b>Passiver</b>		<b>6.433.347</b>	<b>6.267.809</b>

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	21
Usikkerhed om fortsat drift	I
Usikkerhed ved indregning og måling	II
Usædvanlige forhold	III
Hændelser efter regnskabsårets udløb	IV

# Pengestrømsopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Årets resultat		(114.266)	(248.585)
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:			
Af- og nedskrivninger		201.542	192.188
Ændringer i driftskapital:			
Ændring i tilgodehavender		95.819	(83.490)
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser (ekskl. næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser)		317.526	132.884
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>500.621</b>	<b>(7.003)</b>
Køb af anlægsaktiver		(90.335)	(119.526)
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>(90.335)</b>	<b>(119.526)</b>
Afdrag/Indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser		(37.721)	(37.555)
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>(37.721)</b>	<b>(37.555)</b>
<b>Pengestrømme netto</b>		<b>372.565</b>	<b>(164.084)</b>
Likvider primo		2.311.339	2.475.423
<b>Likvider ultimo</b>		<b>2.683.904</b>	<b>2.311.339</b>
<b>Samlet likviditet til rådighed ultimo</b>		<b>2.683.904</b>	<b>2.311.339</b>

# Noter

## **I. Usikkerhed om fortsat drift**

Der er ikke væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

## **II. Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke er usikkerhed ved indregning og måling.

## **III. Usædvanlige forhold**

Der er ikke usædvanlige forhold.

## **IV. Hændelser efter regnskabsårets udløb**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

### 1 Statstilskud

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Grundtilskud	408.000	408.000
Undervisningstilskud	4.151.810	4.028.544
Fællesudgiftstilskud	734.858	708.105
Bygningstilskud	225.230	224.298
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	262.334	270.585
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	136.372	134.680
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	636.363	625.140
Særlige tilskud	30.486	0
<b>Statstilskud i alt</b>	<b>6.585.453</b>	<b>6.399.352</b>

### 2 Skolepenge (elevbetaling mv.) og betaling for pasningsordninger

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Skolepenge, netto	1.925.141	1.769.377
Tilskud til nedbringelse af skolepenge	67.503	48.429
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	274.890	277.391
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse)	8.610	6.309
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klasses trin	81.000	103.200
Indskrivningsgebyrer	14.000	26.700
<b>Skolepenge og betaling for pasningsordninger i alt</b>	<b>2.371.144</b>	<b>2.231.406</b>

### 3 Andre indtægter og tilskud

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>Aktiviteter inden for loven</b>		
Betaling for skolemad	8.200	17.000
<b>Andre indtægter og tilskud i alt</b>	<b>8.200</b>	<b>17.000</b>

**4 Lønomsomkostninger, undervisning og pasningsordninger**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>Undervisning</b>		
Løn og lønafhængige omsomkostninger	6.199.140	5.895.609
Lønrefusioner	(232.631)	(301.860)
Tilskud efter lov om barselsudligning	(212.348)	(20.110)
Tilskud fra vikarpuljen, frie grundskoler	(103.529)	(96.652)
	<b>5.650.632</b>	<b>5.476.987</b>
<b>Skolefritidsordning</b>		
Løn og lønafhængige omsomkostninger	625.662	704.440
Lønrefusioner	(79.017)	(78.987)
	<b>546.645</b>	<b>625.453</b>
<b>Undervisning, lønomkostninger i alt</b>	<b>6.197.277</b>	<b>6.102.440</b>

**5 Andre omsomkostninger, undervisning og pasningsordninger**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>Undervisning</b>		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger mv.	423.516	365.425
Fotokopiering	53.829	48.641
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	77.686	138.957
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	(20.704)	(20.512)
Befordring mellem skole og hjem, netto	19.773	20.512
Pædagogiske kurser	65.507	134.743
Vederlag til tilsynsførende	12.444	12.897
Tjenesterejser	27.174	44.727
Inventar og udstyr, småanskaffelser	68.740	55.574
Inventar og udstyr, afskrivninger	109.555	98.879
Øvrige omsomkostninger	21.489	40.570
	<b>859.009</b>	<b>940.413</b>
<b>Skolefritidsordning</b>		
Materialer	42.459	3.963
Mad og drikkevarer	17.671	21.482
Øvrige omsomkostninger	1.493	0
	<b>61.623</b>	<b>25.445</b>
<b>Undervisning, andre omsomkostninger i alt</b>	<b>920.632</b>	<b>965.858</b>

**6 Lønomkostninger, ejendomsdrift**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og lønafhængige omkostninger	368.282	361.465
Lønrefusioner	(59.386)	(52.121)
<b>Ejendomsdrift, lønomkostninger i alt</b>	<b>308.896</b>	<b>309.344</b>

**7 Andre omkostninger, ejendomsdrift**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Lejeomkostninger bygninger og arealer	21.075	14.938
Ejendomsskatter	6.592	6.466
Ejendomsforsikringer	17.474	17.334
Varme, el og vand inkl. tilhørende afgifter	89.158	113.641
Rengøring og renovation	90.272	32.838
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	230.795	174.715
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	91.987	93.309
Øvrige omkostninger	150	0
<b>Ejendomsdrift, andre omkostninger i alt</b>	<b>547.503</b>	<b>453.241</b>

**8 Lønomkostninger, administration**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og lønafhængige omkostninger	435.939	398.626
<b>Administration, lønomkostninger i alt</b>	<b>435.939</b>	<b>398.626</b>

**9 Andre omkostninger, administration mv.**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Revision	88.563	86.000
Regnskabsmæssig assistance	30.375	37.688
Andre konsulentydelser	30.594	49.139
Forsikringer	72.580	62.727
Markedsføring	16.567	3.849
Personaleomkostninger	32.632	45.627
Lovpligtige afgifter, personale	106.514	113.886
Repræsentation	350	12.336
Kontorartikler, porto og telefon	44.593	41.965
Inventar og udstyr, leje og leasing	0	13.062
IT-omkostninger	214.173	181.930
Tab på skolepenge	4.822	99
<b>Administration mv., andre omkostninger i alt</b>	<b>641.763</b>	<b>648.308</b>

**10 Finansielle omkostninger**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renteudgifter, pengeinstitutter	18.040	13.444
Prioritetsrenter	3.329	3.710
Øvrige renteudgifter mv.	4.453	0
	<b>25.822</b>	<b>17.154</b>
<b>Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassesetrin</b>		
Prioritetsrenter	1.231	1.372
	<b>1.231</b>	<b>1.372</b>
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>27.053</b>	<b>18.526</b>

## 11 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger inkl. byggningsinstal- lationer kr.	Inventar og udstyr kr.
Anskaffelsessum primo	4.398.040	1.754.170
Tilgang i årets løb	0	90.335
<b>Anskaffelsessum ultimo</b>	<b>4.398.040</b>	<b>1.844.505</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.210.302)	(1.186.269)
Årets af- og nedskrivninger	(91.987)	(109.555)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.302.289)</b>	<b>(1.295.824)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>3.095.751</b>	<b>548.681</b>
Regnskabsmæssige værdi primo	3.187.738	567.901
Bogført værdi ultimo eksklusive opskrivninger	3.095.751	548.681

Ejendomsværdi 30.09.2019 udgør 2.300.000 kr.

## 12 Tilgodehavende skolepenge

	2020 kr.	2019 kr.
Tilgodehavende skolepenge	9.076	35.179
Hensat til tab på tilgodehavende skolepenge	(4.400)	(4.400)
<b>Tilgodehavende skolepenge i alt</b>	<b>4.676</b>	<b>30.779</b>

## 13 Andre tilgodehavender

	2020 kr.	2019 kr.
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	68.727	85.968
Andre tilgodehavender	30.608	58.569
<b>Andre tilgodehavender i alt</b>	<b>99.335</b>	<b>144.537</b>

## 14 Periodeafgrænsningsposter

	2020 kr.	2019 kr.
Forudbetalte lønninger	0	22.014
Andre forudbetalinger	1.000	3.500
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>1.000</b>	<b>25.514</b>



**15 Likvide beholdninger**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Kassebeholdning	74	411
Nordea Bank 6770 120 939 (max 100.000 kr.)	2.663.710	2.306.539
Nordea Bank, Dankort 486703	20.120	4.389
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>2.683.904</b>	<b>2.311.339</b>

**16 Egenkapital i øvrigt**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Saldo primo	4.458.110	4.706.695
Årets resultat	(114.266)	(248.585)
<b>Saldo ultimo</b>	<b>4.343.844</b>	<b>4.458.110</b>

**17 Gæld til realkreditinstitutter**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Nykredit (obligationslån, variabel rente)	172.695	210.417
<b>Gæld til realkreditinstitutter i alt</b>	<b>172.695</b>	<b>210.417</b>
Afdrag næste år	(37.950)	(37.811)
<b>Restgæld efter 1 år</b>	<b>134.745</b>	<b>172.606</b>

**18 Andre langfristede gældsforpligtigelser**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Skyldige indefrosne feriemidler	630.390	241.100
<b>Andre langfristede gældsforpligtigelser i alt</b>	<b>630.390</b>	<b>241.100</b>
<b>Restgæld efter 1 år</b>	<b>630.390</b>	<b>241.100</b>

**19 Anden gæld**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	15.131	47.700
Feriepengeforpligtigelser	364.277	566.247
Anden gæld	108.690	112.511
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>488.098</b>	<b>726.458</b>

## 20 Periodeafgrænsningsposter

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Forudmodtagne statstilskud	571.960	534.906
Andre forudmodtagne indtægter	226.360	96.818
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>798.320</b>	<b>631.724</b>

## 21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for skolens engagementer med Nordea A/S er tinglyst ejerpantebrev med pant i skolens bygninger for nom. 479.500

Nordea har endvidere transport i tilskud fra Undervisningsministeriet til dækning af al skyld.

Til sikkerhed for prioritetsgæld er deponeret pantebrev i skolens bygninger nom. 662.000

# Særlige specifikationer

## 1 Beregning af egendækning grundskoler, jf. § 5, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen

	2020	2019
	kr.	kr.
Skolepenge, netto (note 2)	1.925.141	1.769.377
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2)	67.503	48.429
Indskrivelsesgebyrer (note 2)	14.000	26.700
Andre indtægter og tilskud i alt (note 3)		
Betaling for skolemad	8.200	
Øvrige indtægter	0	17.000
<b>Egendækning i alt</b>	<b>2.014.844</b>	<b>1.861.506</b>
Antal årselever	103	102
<b>Egendækning pr. årselev</b>	<b>19.562</b>	<b>18.250</b>
Mindstebeløb	6.467	6.306
<b>Margin</b>	<b>13.095</b>	<b>11.944</b>

## 2 Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassesettrin

	2020	2019
	kr.	kr.
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1)	262.334	270.585
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note 2)	274.890	277.391
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein (note 2)	8.610	6.309
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassesettrin (note 2)	81.000	103.200
<b>Indtægter</b>	<b>626.834</b>	<b>657.485</b>
Lønomskostninger, skolefritidsordning (note 4)	546.645	625.453
Andre omkostninger, skolefritidsordning (note 5)	61.623	25.445
Prioritetsrenter, skolefritidsordning (0.-3. klasse) og/eller klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassesettrin (note 10)	1.231	1.372
<b>Direkte omkostninger</b>	<b>609.499</b>	<b>652.270</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>17.335</b>	<b>5.215</b>

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelsen nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når skolen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Statstilskud

Statstilskuddet omfatter den samlede bevilling for kalenderåret inkl. reguleringer, som bliver opgjort på baggrund af indberetningen af det afsluttede skoleår.

### Skolepenge

Skolepenge omfatter forældrebetaling for skole, skolefritidsordning samt materialer og ekskursioner mv. Der indgår tillige tilskud modtaget fra Fordelingssekretariatet til nedbringelse af skolepenge og skolefritidsordning.

### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger består af renteomkostninger, rentedelen af finansielle leasingydelse, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og gældsforpligtelser samt amortisering af låneomkostninger.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Opskrivning sker på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien.

Inventar mv. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Udstyr og inventar	3-12 år

Aktiver med en kostpris under 31.250 kr. inkl. moms indregnes som udgangspunkt som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld. Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

### **Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.