



**Gribskov Lilleskole**

Ny Mårumvej 302  
3200 Helsingø  
CVR-nr. 26962110  
Skolekode 215.008

**Årsrapport 2021**

# Indhold

|  |    |
|--|----|
| Generelle oplysninger om skolen  | 2  |
| Ledelsespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring | 4  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning                                       | 6  |
| Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal                                   | 9  |
| Resultatopgørelse for 2021   | 14 |
| Balance pr. 31.12.2021   | 15 |
| Pengestrømsopgørelse for 2021  | 17 |
| Noter  | 18 |
| Særlige specifikationer  | 26 |
| Anvendt regnskabspraksis   | 27 |

# Generelle oplysninger om skolen

## Skole

Gribskov Lilleskole  
Ny Mårumvej 302  
3200 Helsingør

CVR-nr.: 26962110  
Skolekode: 215.008  
Hjemsted: Gribskov

Telefonnummer: 48 79 53 43  
Hjemmeside: [www.gribskov-skole.dk](http://www.gribskov-skole.dk)  
E-mail: [gribskov-skole@gribskov-skole.dk](mailto:gribskov-skole@gribskov-skole.dk)

## Bestyrelsen

|                           |                |                |
|---------------------------|----------------|----------------|
| Pernille Jellinggaard     | Skovbrynet 18  | 3200 Helsingør |
| Christian Krogh-Rasmussen | Skovvej 6      | 3230 Græsted   |
| Henriette Pedersen        | Skovbrynet 22  | 3200 Helsingør |
| Kim Wolff                 | Fyrrebakken 26 | 3210 Vejby     |
| Thomas Jung Larsen        | Vibelandsvej 7 | 3200 Helsingør |

## Øverste leder

Kristian Falentin Rasmussen, Konstitueret skoleleder

## Skolens formål

Skolens formål er at drive en friskole til og med 9. klasse i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning. De faglige krav søges opnået i en atmosfære af gensidig tillid og med respekt for anderledes tænkende ved at arbejde for tolerance og demokrati.

## Bankforbindelse

Andelskassen Fælleskassen  
Bernhard Bangs Alle 27  
2000 Frederiksberg

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Christian Dahlstrøm, MNE-nr. 35660

Weidekampsgade 6

2300 København S

CVR-nr.: 33 96 35 56

Telefon: 36 10 20 30

E-mail: koebenhavn@deloitte.dk

# Ledespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og daglige leder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2021 for Gribskov Lilleskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Gribskov, den 19. april 2022

**Øverste leder**

**Kristian Falentin Rasmussen**

Konstitueret skoleleder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Gribskov, den 19. april 2022

## Bestyrelse

**Pernille Jellinggaard**

**Christian Krogh-Rasmussen**

**Henriette Pedersen**

**Kim Wolff**

**Thomas Jung Larsen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen for Gribskov Lilleskole Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gribskov Lilleskole for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2021 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019, ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2021 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af

sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.



Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering** **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 19. april 2022

#### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

#### **Christian Dahlstrøm**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35660

# Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

## Hoved- og nøgletal

|   | 2021        | 2020        | 2019        | 2018        | 2017        |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Hovedtal</b>                             |             |             |             |             |             |
| <b>Resultatopgørelse</b>                    |             |             |             |             |             |
| Omsætning                                   | 9.364.786   | 8.964.797   | 8.647.758   | 9.074.534   | 8.921.141   |
| Heraf statstilskud                          | 6.993.931   | 6.585.453   | 6.399.352   | 6.695.173   | 6.481.737   |
| Omkostninger                                | (9.378.081) | (9.052.010) | (8.877.817) | (8.758.420) | (8.416.280) |
| Resultat før finansielle poster             | (13.295)    | (87.213)    | (230.059)   | 316.114     | 504.861     |
| Finansielle poster                          | (81.878)    | (27.053)    | (18.526)    | (18.280)    | (17.251)    |
| Årets resultat                              | (95.173)    | (114.266)   | (248.585)   | 297.834     | 487.610     |
| <b>Balance</b>                              |             |             |             |             |             |
| Anlægsaktiver                               | 6.102.834   | 3.644.432   | 3.755.640   | 3.828.302   | 3.788.179   |
| Omsætningsaktiver                           | 1.501.063   | 2.788.915   | 2.512.169   | 2.592.763   | 2.488.855   |
| Balancesum                                  | 7.603.897   | 6.433.347   | 6.267.809   | 6.421.065   | 6.277.034   |
| Egenkapital                                 | 4.248.671   | 4.343.844   | 4.458.110   | 4.706.697   | 4.408.862   |
| Langfristede gældsforpligtelser             | 2.007.232   | 765.135     | 413.706     | 210.481     | 247.965     |
| Kortfristede gældsforpligtelser             | 1.347.994   | 1.324.368   | 1.395.993   | 1.503.887   | 1.620.207   |
| <b>Pengestrømsopgørelse</b>                 |             |             |             |             |             |
| Driftsaktivitet                             | 117.512     | 500.621     | (7.000)     | 317.000     | 817.000     |
| Investeringsaktivitet                       | (2.704.713) | (90.335)    | (120.000)   | (212.000)   | (196.000)   |
| Finansieringsaktivitet                      | 1.288.370   | (37.721)    | (38.000)    | (37.000)    | (37.000)    |
| Pengestrøm, netto                           | (1.298.831) | 372.565     | (164.000)   | 68.000      | 584.000     |
| Likvider, primo                             | 2.683.904   | 2.311.339   | 2.475.423   | 2.407.409   | 1.822.657   |
| Likvider, ultimo                            | 1.385.073   | 2.683.904   | 2.311.339   | 2.475.423   | 2.407.409   |
| Værdipapirer                                | 2.000       | 0           | 0           | 0           | 0           |
| Samlet likviditet til rådighed, ultimo      | 1.387.073   | 2.683.904   | 2.311.339   | 2.475.423   | 2.407.409   |
| <b>Regnskabsmæssige nøgletal</b>            |             |             |             |             |             |
| Overskudsgrad (%)                           | (1,0)       | (1,3)       | (2,9)       | 3,3         | 5,5         |
| Overskudsgrad eksklusive særlige poster (%) | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| Likviditetsgrad (%)                         | 111,4       | 210,6       | 180,0       | 172,4       | 153,6       |

|   |              |              |              |              |              |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Soliditetsgrad (%)  | 55,9         | 67,5         | 71,1         | 73,3         | 70,2         |
| Finansieringsgrad (%)   | 32,9         | 21,0         | 11,0         | 5,5          | 6,5          |
| <b>Frie grundskoler</b>   |              |              |              |              |              |
| Antal elever i grundskolen pr. 5. september   | 101,0        | 106,0        | 101,0        | 102,0        | 108,0        |
| Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse                              | 27,0         | 29,0         | 36,0         | 34,0         | 40,0         |
| Skolepenge pr. årselev  | 19.540       | 19.482       | 18.078       | 18.283       | 18.062       |
| Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev  | 8.228        | 8.100        | 7.720        | 7.625        | 7.311        |
| Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen  | 9,2          | 9,4          | 9,3          | 9,6          | 10,0         |
| Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen   | 22,9         | 22,5         | 25,0         | 28,0         | 32,0         |
| Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen                      | 13.349       | 13.517       | 13.000       | 11.054       | 8.997        |
| <b>Fælles</b>   |              |              |              |              |              |
| Antal årselever i regnskabsåret, grundskolen  | 103,9        | 103,1        | 101,6        | 105,5        | 108,0        |
| <b>Antal årselever i alt i regnskabsåret</b>  | <b>104,0</b> | <b>103,0</b> | <b>102,0</b> | <b>106,0</b> | <b>108,0</b> |
| Aktivitetsudvikling i procent   | 1,0          | 1,0          | (3,8)        | (1,9)        | 3,0          |
| Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse                            | 28,2         | 33,1         | 34,8         | 37,5         | 40,0         |
| Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret | 11,0         | 12,0         | 15,0         | 18,0         | 24,0         |
| <b>Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret</b>                            | <b>39,0</b>  | <b>45,0</b>  | <b>50,0</b>  | <b>56,0</b>  | <b>64,0</b>  |

|   |               |               |               |               |               |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Antal lærerårsværk                                  | 11,3          | 11,0          | 11,0          | 11,0          | 11,0          |
| Antal årsværk i skolefritidsordningen               | 1,7           | 2,0           | 2,0           | 2,0           | 2,0           |
| Antal årsværk for øvrigt personale                  | 1,7           | 2,0           | 2,0           | 2,0           | 1,0           |
| <b>Antal årsværk i alt</b>                          | <b>14,7</b>   | <b>15,0</b>   | <b>15,0</b>   | <b>15,0</b>   | <b>14,0</b>   |
| Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler) | 28,9          | 9,3           | 12,3          | 9,6           | 13,3          |
| Årselever pr. lærerårsværk                          | 9,2           | 9,4           | 9,3           | 9,6           | 9,8           |
| Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen | 12.683        | 12.148        | 12.500        | 10.679        | 8.539         |
| Lærerlønomkostninger pr. årselev                    | 57.846        | 54.861        | 53.696        | 49.717        | 47.363        |
| Øvrige lønomkostninger pr. årselev                  | 7.331         | 7.231         | 6.941         | 7.387         | 6.166         |
| <b>Lønomkostninger i alt pr. årselev</b>            | <b>65.177</b> | <b>62.092</b> | <b>60.637</b> | <b>57.104</b> | <b>53.529</b> |
| Undervisningsomkostninger pr. årselev               | 66.214        | 63.200        | 62.931        | 58.453        | 56.289        |
| Ejendomsomkostninger pr. årselev                    | 8.390         | 8.315         | 7.471         | 8.867         | 8.009         |
| Administrationsomkostning er pr. årselev            | 10.563        | 10.463        | 10.265        | 9.453         | 8.296         |
| <b>Samlede omkostninger pr. årselev</b>             | <b>85.167</b> | <b>81.978</b> | <b>80.667</b> | <b>76.773</b> | <b>72.594</b> |

### Væsentlige aktiviteter

Gribskov Lilleskole er en lilleskole med klassetrin fra børnehaveklasse til 9. klasse.

Gribskov Lilleskole har sin egen skolefritidsordning (SFO) med elever fra 0. til 7. klasse.

### Årets økonomiske resultat

Skolens økonomiske resultat udgør et underskud på 95.173 kr. Der var budgetteret med et underskud på 7.464 kr. Vi har i budgettet for 2021 arbejdet med konservative tal, prioriteret med omtanke og udvist sparsommelighed og nøjsomhed.

Variationen mellem budget og regnskab skyldes bl.a.:

- Lavere elevtal end forventet
- Lavere udgifter til leje af eksterne lokaler

- Højere udgifter til konsulenter, heriblandt Covid-19 konsulent
- Højere udgifter til lejrskoler da hold 5 kom på 2 lejrskoler
- Højere udgifter på personaleuddannelse
- Højere udgifter på service på pille fyret
- Højere elregning grundet brug af varmeblæsere
- Højere udgifter til ekstra Covid-19 rengøring
- Højere udgifter til etablering af fiberforbindelse

#### De fysiske rammer

I 2021 har vi:

- Vi har etableret 2, 20-fods container med henblik på brug som overdækkede ude arealer, og inddragelse i udekøkken faciliteter
- Vi har etableret terrasse på containerne til brug som elev opholdsrum.
- Vi har kraftigt beskåret trægrænsen ud til vejen, og på egne arealer.
- Vi har fået lagt nye gulve i hold 3 og hold 4.
- Oprettelse af arbejdsbåse i mellemgangen ved hold 2.
- Læsestuen er blevet færdigetableret.
- Gulvene i samling, læsestuen, og begge kontorer er malet.
- Vi har etableret trappe fra vejen ned til den lille skov.
- Musikinstruments opbevaringslokale er oprettet.
- Billedkunstlokale i tidligere naturfagslokale er oprettet.
- Påbegyndelse af etablering af fibernet, til stabil internet forbindelse.

#### Personale

Vi har i 2021 måtte sige farvel til:

1 lærer - han sagde op da ville udleve sin drøm om at være selvstændig.

Vi har i 2021 ansat:

Lærer - fast stilling (pr. 1/10-21)

#### Elevtal

Årets elevtal pr. 5. september 2021 er 101 elever og 103 ved årets udgang.

#### **Usikkerhed om fortsat drift (going concern)**

Der er ikke væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

#### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke usikkerhed ved indregning og måling.

#### **Usædvanlige forhold**

Der er ingen usædvanlige forhold.

#### **Hændelser efter regnskabsårets udløb**

Der er ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsafslutning.

#### **Forventninger til det kommende år**

Vi oplever stor efterspørgsel fra familier/elever, som ønsker plads på Gribskov Lilleskole, særligt fra hold 3 til 5. Vi forventer at komme op på 108 elever i løbet af 2022.

Vi har igangsat et elev rekrutterings arbejde fra de lokalebørnehaver. Med repræsentation på deres forældredage, når de skal træffe skolevalg. Tilbud om besøgsdage på skolen for de ældste, samt besøgsdage af vores hold 1 lærer i børnehaverne.

Vi er fortsat i proces med profileringsarbejdet på skolen.

Bl.a. pga. Covid-19-situationen har vi praktiseret meget ude-undervisning gennem det seneste år. Vi har i den forbindelse fået 2 positive fondssøgninger retur. Og vi skal i proces med at lave endnu en fondssøgningsrunde. Med henblik på etablering af udeskole faciliteter som bålhytte, shelter, og jorden er giftig-bane i den lille skov.

Vi har i starten af 2022 købt naboejendommen (Ny mårum vej 304), og er i proces med at få lavet den om til erhvervsejendom, med eventuel sammenlægning af vores nuværende matrikel. Vi er i proces med at få nedsat en inspirationsgruppe, bestående af repræsentanter fra skolebestyrelsen, ledelsen, lærerne og elever. Denne gruppe skal i første omgang på inspirationstur, hvorefter en proces med en arkitekt om den videre opbygning og indretning af 304 påbegyndes.

Budgettet for 2022 har et forventet underskud på 59.483 kr. Budgettet for 2022 er under mærket af elevtallet på 101 fra den 5/9/21. I så fald vi når målsætningen om 108 elever, vil et fremtidigt budget for 2023 have et overskud på over 400.000 kr. Ligeledes forsvinder der en ekstraordinær lønudgift fra budgettet med udgangen af 2022 på ca. 100.000 kr. Vi kigger på sigt ind i mere fornuftige budgetter med overskud, og plads til uforudsete hændelser.

### **Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud**

Gribskov Lilleskole har ingen forbindelse af den karakter.

### **Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (grundskoler)**

Vi har 11 tilskudsberettigede elever og har modtaget 780.199 kr. i tilskud.

Vi har 2 elever der er tilskudsberettigede til sproglig støtte og har modtaget 132.787 kr. i tilskud.

Specialundervisningen på Gribskov Lilleskole udføres primært i vores to "støttecentre" Oasen og Læsestuen, som begge har flere specialundervisningslærere tilknyttet, og som er indrettet efter elevernes behov. Her undervises en til en, eller i mindre grupper med udgangspunkt i elevernes individuelle behov. Specialundervisningen udmøntes også som 2-lærertimer. Dette giver mulighed for at støtte eleven i undervisningen på holdet, arbejde i mindre grupper uden for holdet eller niveaudele.

Specialundervisningen planlægges og evalueres ved hyppige team- og specialundervisningsmøder. Handleplaner, evalueringer og mødereferater dokumenteres og arkiveres.

# Resultatopgørelse for 2021

|  | Note | 2021<br>kr.        | 2020<br>kr.        |
|--|------|--------------------|--------------------|
| Statstilskud   | 1    | 6.993.931          | 6.585.453          |
| Skolepenge (elevbetaling m.v.) og betaling for pasningsordninger | 2    | 2.353.055          | 2.371.144          |
| Andre indtægter og tilskud                                       | 3    | 17.800             | 8.200              |
| <b>Omsætning</b>   |      | <b>9.364.786</b>   | <b>8.964.797</b>   |
| Undervisning, lønomkostninger                                    | 4    | (6.510.644)        | (6.197.277)        |
| Undervisning, andre omkostninger                                 | 5    | (896.258)          | (920.632)          |
| <b>Undervisning og pasningsordninger</b>                         |      | <b>(7.406.902)</b> | <b>(7.117.909)</b> |
| Ejendomsdrift, lønomkostninger                                   | 6    | (364.495)          | (308.896)          |
| Ejendomsdrift, andre omkostninger                                | 7    | (508.108)          | (547.503)          |
| <b>Ejendomsdrift</b>   |      | <b>(872.603)</b>   | <b>(856.399)</b>   |
| Administration, lønomkostninger                                  | 8    | (397.887)          | (435.939)          |
| Administration, andre omkostninger                               | 9    | (700.689)          | (641.763)          |
| <b>Administration mv.</b>  |      | <b>(1.098.576)</b> | <b>(1.077.702)</b> |
| <b>Omkostninger</b>  |      | <b>(9.378.081)</b> | <b>(9.052.010)</b> |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>                           |      | <b>(13.295)</b>    | <b>(87.213)</b>    |
| Finansielle omkostninger   | 10   | (81.878)           | (27.053)           |
| <b>Finansielle poster</b>  |      | <b>(81.878)</b>    | <b>(27.053)</b>    |
| <b>Årets resultat</b>  |      | <b>(95.173)</b>    | <b>(114.266)</b>   |

# Balance pr. 31.12.2021

## Aktiver

|  | Note | 2021<br>kr.      | 2020<br>kr.      |
|--|------|------------------|------------------|
| Grunde og bygninger inkl. bygningsinstallationer | 11   | 5.592.063        | 3.095.751        |
| Inventar og udstyr                               | 11   | 510.771          | 548.681          |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>                  |      | <b>6.102.834</b> | <b>3.644.432</b> |
| <b>Anlægsaktiver</b>                             |      | <b>6.102.834</b> | <b>3.644.432</b> |
| Tilgodehavende skolepenge                        | 12   | 32.429           | 4.676            |
| Andre tilgodehavender                            | 13   | 80.561           | 99.335           |
| Periodeafgrænsningsposter                        | 14   | 1.000            | 1.000            |
| <b>Tilgodehavender</b>                           |      | <b>113.990</b>   | <b>105.011</b>   |
| <b>Værdipapirer</b>                              | 15   | <b>2.000</b>     | <b>0</b>         |
| <b>Likvide beholdninger</b>                      | 16   | <b>1.385.073</b> | <b>2.683.904</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                         |      | <b>1.501.063</b> | <b>2.788.915</b> |
| <b>Aktiver</b>                                   |      | <b>7.603.897</b> | <b>6.433.347</b> |



**Passiver**

|   | Note | 2021<br>kr.      | 2020<br>kr.      |
|---|------|------------------|------------------|
| Egenkapital i øvrigt                                | 17   | 4.248.671        | 4.343.844        |
| <b>Egenkapital</b>                                  |      | <b>4.248.671</b> | <b>4.343.844</b> |
| Gæld til realkreditinstitutter                      | 18   | 2.007.232        | 134.745          |
| Andre langfristede gældsforpligtelser               | 19   | 0                | 630.390          |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>              |      | <b>2.007.232</b> | <b>765.135</b>   |
| Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser |      | 92.768           | 37.950           |
| Anden gæld  | 20   | 515.679          | 488.098          |
| Periodeafgrænsningsposter                           | 21   | 739.547          | 798.320          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>              |      | <b>1.347.994</b> | <b>1.324.368</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                           |      | <b>3.355.226</b> | <b>2.089.503</b> |
| <b>Passiver</b>                                     |      | <b>7.603.897</b> | <b>6.433.347</b> |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser               | 22   |                  |                  |
| Usikkerhed om fortsat drift                         | I    |                  |                  |
| Usikkerhed ved indregning og måling                 | II   |                  |                  |
| Usædvanlige forhold                                 | III  |                  |                  |
| Hændelser efter regnskabsårets udløb                | IV   |                  |                  |

# Pengestrømsopgørelse for 2021

|  | Note | 2021<br>kr.        | 2020<br>kr.      |
|--|------|--------------------|------------------|
| Årets resultat   |      | (95.173)           | (114.266)        |
| Reguleringer vedr. ikke kontante poster:   |      |                    |                  |
| Af- og nedskrivninger  |      | 244.311            | 201.542          |
| Andre ikke kontante poster   |      | 8.545              | 0                |
| Ændringer i driftskapital:   |      |                    |                  |
| Ændring i tilgodehavender  |      | (8.979)            | 95.819           |
| Ændring i kortfristede gældsforpligtelser (ekskl. næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser) |      | (31.192)           | 317.526          |
| <b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>  |      | <b>117.512</b>     | <b>500.621</b>   |
| Køb af anlægsaktiver   |      | (2.702.713)        | (90.335)         |
| Køb af værdipapirer  |      | (2.000)            | 0                |
| <b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>  |      | <b>(2.704.713)</b> | <b>(90.335)</b>  |
| Optagelse af gæld  |      | 2.100.000          | 0                |
| Afdrag/Indfrielse, realkreditgæld  |      | (181.240)          | (37.721)         |
| Afdrag/Indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser   |      | (630.390)          | 0                |
| <b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>   |      | <b>1.288.370</b>   | <b>(37.721)</b>  |
| <b>Pengestrømme netto</b>  |      | <b>(1.298.831)</b> | <b>372.565</b>   |
| Likvider primo   |      | 2.683.904          | 2.311.339        |
| <b>Likvider ultimo</b>   |      | <b>1.385.073</b>   | <b>2.683.904</b> |
| Værdipapirer   |      | 2.000              | 0                |
| <b>Samlet likviditet til rådighed ultimo</b>   |      | <b>1.387.073</b>   | <b>2.683.904</b> |

# Noter

## I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

## II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke er usikkerhed ved indregning og måling.

## III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold.

## IV. Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## 1 Statstilskud

|   | 2021<br>kr.      | 2020<br>kr.      |
|---|------------------|------------------|
| <b>Frie grundskoler</b>   |                  |                  |
| Grundtilskud  | 408.000          | 408.000          |
| Undervisningstilskud  | 4.251.261        | 4.151.810        |
| Fællesudgiftstilskud  | 734.545          | 734.858          |
| Bygningstilskud   | 235.638          | 225.230          |
| Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)                                    | 223.643          | 262.334          |
| Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning | 136.559          | 136.372          |
| Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand                | 780.193          | 636.363          |
| Særlige tilskud   | 91.305           | 30.486           |
|   | <b>6.861.144</b> | <b>6.585.453</b> |
| <b>Frie grundskoler</b>   |                  |                  |
| Tilskud til støtteundervisning i dansk af tosprogede elever                       | 132.787          | 0                |
|   | <b>132.787</b>   | <b>0</b>         |
| <b>Statstilskud i alt</b>   | <b>6.993.931</b> | <b>6.585.453</b> |

## 2 Skolepenge (elevbetaling mv.) og betaling for pasningsordninger

|   | 2021<br>kr.      | 2020<br>kr.      |
|---|------------------|------------------|
| <b>Frie grundskoler</b>   |                  |                  |
| Skolepenge, netto   | 1.953.863        | 1.925.141        |
| Tilskud til nedbringelse af skolepenge                                  | 52.723           | 67.503           |
| Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)                      | 245.147          | 274.890          |
| Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) | 1.953            | 8.610            |
| Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin    | 73.800           | 81.000           |
| Indskrivningsgebyrer  | 25.569           | 14.000           |
|   | <b>2.353.055</b> | <b>2.371.144</b> |
| <b>Skolepenge og betaling for pasningsordninger i alt</b>               | <b>2.353.055</b> | <b>2.371.144</b> |

## 3 Andre indtægter og tilskud

|   | 2021<br>kr.   | 2020<br>kr.  |
|---|---------------|--------------|
| <b>Aktiviteter inden for loven</b>      |               |              |
| Betaling for skolemad                   | 17.800        | 8.200        |
| <b>Andre indtægter og tilskud i alt</b> | <b>17.800</b> | <b>8.200</b> |

**4 Lønomkostninger, undervisning og pasningsordninger**

|   | <b>2021</b>      | <b>2020</b>      |
|---|------------------|------------------|
|   | <b>kr.</b>       | <b>kr.</b>       |
| <b>Undervisning</b>                                     |                  |                  |
| Løn og lønafhengige omkostninger                        | 6.227.080        | 6.199.140        |
| Lønrefusioner   | (129.982)        | (232.631)        |
| Tilskud efter lov om barselsudligning                   | (22.008)         | (212.348)        |
| Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet) | (59.098)         | (103.529)        |
|   | <b>6.015.992</b> | <b>5.650.632</b> |
| <b>Skolefritidsordning</b>                              |                  |                  |
| Løn og lønafhengige omkostninger                        | 570.114          | 625.662          |
| Lønrefusioner   | (75.462)         | (79.017)         |
|   | <b>494.652</b>   | <b>546.645</b>   |
| <b>Undervisning, lønomkostninger i alt</b>              | <b>6.510.644</b> | <b>6.197.277</b> |

**5 Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger**

|   | <b>2021</b>    | <b>2020</b>    |
|---|----------------|----------------|
|   | <b>kr.</b>     | <b>kr.</b>     |
| <b>Undervisning</b>   |                |                |
| Undervisningsmaterialer inklusiv bøger mv. samt IT-omkostninger | 270.241        | 423.516        |
| Fotokopiering   | 69.673         | 53.829         |
| Lejrskoler, rejser, ekskursioner                                | 171.756        | 77.686         |
| Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto                | (21.540)       | (20.704)       |
| Befordring mellem skole og hjem, netto                          | 21.508         | 19.773         |
| Pædagogiske kurser  | 27.553         | 65.507         |
| Vederlag til tilsynsførende                                     | 13.066         | 12.444         |
| Tjenesterejser  | 27.012         | 27.174         |
| Inventar og udstyr, småanskaffelser                             | 109.494        | 68.740         |
| Inventar og udstyr, afskrivninger                               | 149.785        | 109.555        |
| Øvrige omkostninger   | 31.732         | 21.489         |
|   | <b>870.280</b> | <b>859.009</b> |
| <b>Skolefritidsordning</b>                                      |                |                |
| Materialer  | 3.900          | 42.459         |
| Mad og drikkevarer  | 22.078         | 17.671         |
| Øvrige omkostninger   | 0              | 1.493          |
|   | <b>25.978</b>  | <b>61.623</b>  |
| <b>Undervisning, andre omkostninger i alt</b>                   | <b>896.258</b> | <b>920.632</b> |

**6 Lønomkostninger, ejendomsdrift**

|   | <b>2021</b>    | <b>2020</b>    |
|---|----------------|----------------|
|   | <b>kr.</b>     | <b>kr.</b>     |
| Løn og lønafhængige omkostninger            | 455.999        | 368.282        |
| Lønrefusioner                               | (91.504)       | (59.386)       |
| <b>Ejendomsdrift, lønomkostninger i alt</b> | <b>364.495</b> | <b>308.896</b> |

**7 Andre omkostninger, ejendomsdrift**

|  | <b>2021</b>    | <b>2020</b>    |
|--|----------------|----------------|
|  | <b>kr.</b>     | <b>kr.</b>     |
| Lejeomkostninger bygninger og arealer  | 4.813          | 21.075         |
| Ejendomsskatter  | 6.691          | 6.592          |
| Ejendomsforsikringer   | 17.625         | 17.474         |
| Varme, el og vand inkl. tilhørende afgifter                                  | 154.858        | 89.158         |
| Rengøring og renovation  | 62.588         | 90.272         |
| Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse | 167.007        | 230.795        |
| Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger   | 94.526         | 91.987         |
| Øvrige omkostninger  | 0              | 150            |
| <b>Ejendomsdrift, andre omkostninger i alt</b>                               | <b>508.108</b> | <b>547.503</b> |

**8 Lønomkostninger, administration**

|  | <b>2021</b>    | <b>2020</b>    |
|--|----------------|----------------|
|  | <b>kr.</b>     | <b>kr.</b>     |
| Løn og lønafhængige omkostninger             | 397.887        | 435.939        |
| <b>Administration, lønomkostninger i alt</b> | <b>397.887</b> | <b>435.939</b> |

**9 Andre omkostninger, administration mv.**

|   | <b>2021</b>    | <b>2020</b>    |
|---|----------------|----------------|
|   | <b>kr.</b>     | <b>kr.</b>     |
| Revision  | 88.563         | 88.563         |
| Regnskabsmæssig assistance                          | 29.750         | 30.375         |
| Andre konsulentydelse                               | 23.550         | 30.594         |
| Forsikringer  | 79.400         | 72.580         |
| Markedsføring                                       | 38.216         | 16.567         |
| Personaleomkostninger                               | 32.021         | 32.632         |
| Lovpligtige afgifter, personale                     | 132.896        | 106.514        |
| Repræsentation                                      | 844            | 350            |
| Kontorartikler, porto og telefon                    | 58.482         | 44.593         |
| Egendæknings- og administrationsbidrag              | 2.650          | 0              |
| Inventar og udstyr, småanskaffelser                 | 16.461         | 0              |
| IT-omkostninger                                     | 197.865        | 214.173        |
| Tab på skolepenge                                   | (9)            | 4.822          |
| <b>Administration mv., andre omkostninger i alt</b> | <b>700.689</b> | <b>641.763</b> |

**10 Finansielle omkostninger**

|  | <b>2021</b>   | <b>2020</b>   |
|--|---------------|---------------|
|  | <b>kr.</b>    | <b>kr.</b>    |
| Renteudgifter, pengeinstitutter  | 14.500        | 18.040        |
| Prioritetsrenter   | 638           | 3.329         |
| Øvrige renteudgifter mv.   | 57.960        | 4.453         |
| Realiserede og urealiserede kurstab af værdipapirer  | 8.545         | 0             |
|  | <b>81.643</b> | <b>25.822</b> |
| <b>Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klasses trin</b> |               |               |
| Prioritetsrenter   | 235           | 1.231         |
|  | <b>235</b>    | <b>1.231</b>  |
| <b>Finansielle omkostninger i alt</b>  | <b>81.878</b> | <b>27.053</b> |

## 11 Materielle anlægsaktiver

|   | Grunde og<br>bygninger inkl.<br>byggningsinstal-<br>lationer<br>kr. | Inventar og<br>udstyr<br>kr. |
|---|---|------------------------------|
| Anskaffelsessum primo                         | 4.398.040   | 1.844.505                    |
| Tilgang i årets løb                           | 2.590.838   | 111.875                      |
| Afgang i årets løb                            | 0   | (27.458)                     |
| <b>Anskaffelsessum ultimo</b>                 | <b>6.988.878</b>  | <b>1.928.922</b>             |
| Af- og nedskrivninger primo                   | (1.302.289)   | (1.295.824)                  |
| Årets af- og nedskrivninger                   | (94.526)  | (149.785)                    |
| Af- og nedskrivninger vedr. årets afgang      | 0   | 27.458                       |
| <b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>           | <b>(1.396.815)</b>  | <b>(1.418.151)</b>           |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>           | <b>5.592.063</b>  | <b>510.771</b>               |
| Regnskabsmæssige værdi primo                  | 3.095.751   | 548.681                      |
| Bogført værdi ultimo eksklusive opskrivninger | 5.592.063   | 510.771                      |

Ejendomsværdi 30.09.2020 udgør henholdsvis 2.300.000 kr. og 1.600.000 kr.

## 12 Tilgodehavende skolepenge

|   | 2021<br>kr.   | 2020<br>kr.  |
|---|---------------|--------------|
| Tilgodehavende skolepenge                   | 36.829        | 9.076        |
| Hensat til tab på tilgodehavende skolepenge | (4.400)       | (4.400)      |
| <b>Tilgodehavende skolepenge i alt</b>      | <b>32.429</b> | <b>4.676</b> |

## 13 Andre tilgodehavender

|  | 2021<br>kr.   | 2020<br>kr.   |
|--|---------------|---------------|
| Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre | 66.482        | 68.727        |
| Andre tilgodehavender                                      | 14.079        | 30.608        |
| <b>Andre tilgodehavender i alt</b>                         | <b>80.561</b> | <b>99.335</b> |

## 14 Periodeafgrænsningsposter

|  | 2021<br>kr.  | 2020<br>kr.  |
|--|--------------|--------------|
| Andre forudbetalinger                  | 1.000        | 1.000        |
| <b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b> | <b>1.000</b> | <b>1.000</b> |



**15 Værdipapirer**

|                            | <b>2021</b>  | <b>2020</b> |
|----------------------------|--------------|-------------|
|                            | <b>kr.</b>   | <b>kr.</b>  |
| Aktier i pengeinstitutter* | 2.000        | 0           |
| <b>Værdipapirer i alt</b>  | <b>2.000</b> | <b>0</b>    |

Vedrører anparten i Andelskassen Fælleskassen, som er skolens primære bank.

**16 Likvide beholdninger**

|                                   | <b>2021</b>      | <b>2020</b>      |
|-----------------------------------|------------------|------------------|
|                                   | <b>kr.</b>       | <b>kr.</b>       |
| Kassebeholdning                   | 73               | 74               |
| Indestående i pengeinstitutter    | 1.385.000        | 2.683.830        |
| <b>Likvide beholdninger i alt</b> | <b>1.385.073</b> | <b>2.683.904</b> |

**17 Egenkapital i øvrigt**

|                     | <b>2021</b>      | <b>2020</b>      |
|---------------------|------------------|------------------|
|                     | <b>kr.</b>       | <b>kr.</b>       |
| Saldo primo         | 4.343.844        | 4.458.110        |
| Årets resultat      | (95.173)         | (114.266)        |
| <b>Saldo ultimo</b> | <b>4.248.671</b> | <b>4.343.844</b> |

**18 Gæld til realkreditinstitutter**

|   | <b>2021</b>      | <b>2020</b>    |
|---|------------------|----------------|
|   | <b>kr.</b>       | <b>kr.</b>     |
| Nykredit (obligationslån, variabel rente)   | 0                | 172.695        |
| DLR Kredit                                  | 2.100.000        | 0              |
| <b>Gæld til realkreditinstitutter i alt</b> | <b>2.100.000</b> | <b>172.695</b> |
| Afdrag næste år                             | (92.768)         | (37.950)       |
| <b>Restgæld efter 1 år</b>                  | <b>2.007.232</b> | <b>134.745</b> |

**19 Andre langfristede gældsforpligtigelser**

|  | <b>2021</b> | <b>2020</b>    |
|--|-------------|----------------|
|  | <b>kr.</b>  | <b>kr.</b>     |
| Skyldige indefrosne feriemidler                      | 0           | 630.390        |
| <b>Andre langfristede gældsforpligtigelser i alt</b> | <b>0</b>    | <b>630.390</b> |
| <b>Restgæld efter 1 år</b>                           | <b>0</b>    | <b>630.390</b> |

**20 Anden gæld**

|  | <b>2021</b>    | <b>2020</b>    |
|--|----------------|----------------|
|  | <b>kr.</b>     | <b>kr.</b>     |
| Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge | 14.049         | 15.131         |
| Feriepengeforpligtelser                          | 363.474        | 364.276        |
| Anden gæld                                       | 138.156        | 108.691        |
| <b>Anden gæld i alt</b>                          | <b>515.679</b> | <b>488.098</b> |

**21 Periodeafgrænsningsposter**

|  | <b>2021</b>    | <b>2020</b>    |
|--|----------------|----------------|
|  | <b>kr.</b>     | <b>kr.</b>     |
| Forudmodtagne statstilskud             | 563.744        | 571.960        |
| Andre forudmodtagne indtægter          | 175.803        | 226.360        |
| <b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b> | <b>739.547</b> | <b>798.320</b> |

**22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Nordea har transport i tilskud fra Undervisningsministeriet til dækning af al skyld.

Til sikkerhed for prioritetsgæld er deponeret pantebrev i skolens bygninger nom. 2.100.000

# Særlige specifikationer

## 1 Beregning af egendækning grundskoler, jf. § 5, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen

|   | 2021             | 2020             |
|---|------------------|------------------|
|   | kr.              | kr.              |
| Skolepenge, netto (note 2)                      | 1.953.863        | 1.925.141        |
| Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2) | 52.723           | 67.503           |
| Indskrivelsesgebyrer (note 2)                   | 25.569           | 14.000           |
| Andre indtægter og tilskud i alt (note 3)       |                  |                  |
| Betaling for skolemad                           | 17.800           |                  |
| Øvrige indtægter                                | 0                | 8.200            |
| <b>Egendækning i alt</b>                        | <b>2.049.955</b> | <b>2.014.844</b> |
| <br>  |                  |                  |
| Antal årselever                                 | 104              | 103              |
| <b>Egendækning pr. årselev</b>                  | <b>19.711</b>    | <b>19.562</b>    |
| <br>  |                  |                  |
| Mindstebeløb                                    | 6.465            | 6.467            |
| <b>Margin</b>                                   | <b>13.246</b>    | <b>13.095</b>    |

## 2 Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin

|  | 2021           | 2020           |
|--|----------------|----------------|
|  | kr.            | kr.            |
| Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1)  | 223.643        | 262.334        |
| Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note 2)  | 245.147        | 274.890        |
| Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein (note 2) | 1.953          | 8.610          |
| Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 2)  | 73.800         | 81.000         |
| <b>Indtægter</b>   | <b>544.543</b> | <b>626.834</b> |
| Lønoms-kostninger, skolefritidsordning (note 4)  | 494.652        | 546.645        |
| Andre omkostninger, skolefritidsordning (note 5)   | 25.978         | 61.623         |
| Prioritetsrenter, skolefritidsordning (0.-3. klasse) og/eller klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 10)                  | 235            | 1.231          |
| <b>Direkte omkostninger</b>  | <b>520.865</b> | <b>609.499</b> |
| <b>Årets resultat</b>  | <b>23.678</b>  | <b>17.335</b>  |

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasial uddannelse og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når skolen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Statstilskud

Statstilskuddet omfatter den samlede bevilling for kalenderåret inkl. reguleringer, som bliver opgjort på baggrund af indberetningen af det afsluttede skoleår.

### Skolepenge

Skolepenge omfatter forældrebetaling for skole, skolefritidsordning samt materialer og ekskursioner mv. Der indgår tillige tilskud modtaget fra Fordelingssekretariatet til nedbringelse af skolepenge og skolefritidsordning.

### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger består af renteomkostninger, rentedelen af finansielle leasingydelser, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdi-papirer og gældsforpligtelser samt amortisering af låneomkostninger.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Opskrivning sker på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien.

Inventar mv. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|                    |         |
|--------------------|---------|
| Bygninger          | 50 år   |
| Udstyr og inventar | 3-12 år |

Aktiver med en kostpris under 31.250 kr. inkl. moms indregnes som udgangspunkt som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld. Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasing-

aftaler, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Pernille Sass Jellinggaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-681349540839

IP: 188.178.xxx.xxx

2022-04-21 06:22:25 UTC

NEM ID 

## Christian Dahlstrøm

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:26818003

IP: 89.23.xxx.xxx

2022-04-21 08:02:55 UTC

NEM ID 

## Henriette Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-988240146403

IP: 128.0.xxx.xxx

2022-04-21 10:08:18 UTC

NEM ID 

## Christian Krogh-Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-542784801589

IP: 188.178.xxx.xxx

2022-04-21 17:42:00 UTC

NEM ID 

## Kristian Falentin Rasmussen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-228126703191

IP: 5.103.xxx.xxx

2022-04-22 10:37:18 UTC

NEM ID 

## Thomas Jung Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-126550550898

IP: 109.58.xxx.xxx

2022-04-25 07:32:48 UTC

NEM ID 

## Kim Wolff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-938197979223

IP: 85.129.xxx.xxx

2022-04-27 07:59:33 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WMXPE-AT1POK-ME167-XPUST-L1576-5DB6P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>